



COMUNE DI TORGIANO
PROVINCIA DI PERUGIA

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL
PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORGIANO PARTE
ECONOMICA ANNO 2013**

Premesso che:

in data 28.06.2013 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo Decentrato del personale dipendente del Comune di Torgiano per la parte normativa per gli anni 2013/2015;

in data 29.11.2013 è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale del Comune di Torgiano per la parte economica per l'anno 2013;

è stata redatta la relazione illustrativa e tecnico finanziaria del contratto decentrato in data 02.12.2013;

1. il revisore dei conti in data 04.12.2013, prot.n.8559, ha certificato la compatibilità dei costi della contrattazione con i vincoli posti dai CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali, con i vincoli derivanti dall'applicazione delle norme di legge e con i vincoli del bilancio dell'Ente ai sensi dell'art.40 bis, comma 1, del D.lgs 165/2001;
2. la Giunta Comunale con deliberazione n.154 del 05.12.13 ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCID.

In data 10.12.2013, alle ore 11,20 ha avuto luogo l'incontro tra :

Delegazione di Parte Pubblica in virtù di deliberazione G.C. Del 18.12.2012

Presidente - Avv. Vincenza Scicchitano (Segretario Generale)

Membro - Rag. Ivana Faina (Responsabile Area Economico Finanziaria , Tributi e Patrimonio)

Membro - Rag. Catia Trepiedi (Responsabile Area Amministrativa , Commercio e Personale).

Organizzazioni Sindacali Territoriali

Massimiliano Speranzini CISL

Patrizia Mancini

Andrea Russo UIL

Mauro Cagnoni CSA

RSU

Floriana Sigismondi UIL

Gianluca Niccacci CGIL

Rossella Malizia CSA

Mauro Rapetti CISL



COMUNE DI TORGIANO
PROVINCIA DI PERUGIA

Handwritten signature

La RSU, le Organizzazioni Sindacali, sopraindicate ed il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica sottoscrivono definitivamente il contratto collettivo integrativo decentrato del personale dipendente del Comune di Torgiano per la parte economica per l'anno 2013 come di seguito.

Somma di parte fissa, al netto delle indennità non contrattabili previste dal CCNL e dal CCID da destinare, Euro 15.908,66, come segue:

Indennità di reperibilità	Euro 1.000,00
Indennità art.17 c.2 lett.f CCNL 01.04.99	Euro 12.908,66
Residuo di parte fissa da destinare a produttività	Euro 2.000,00

PARTE VARIABILE

Risorse art.15, comma 2, CCNL 01.04.99, Euro 5.700,00, (prevista come incremento per la produttività nell'ambito del piano delle performance)

Totale da destinare a produttività, parte fissa più variabile Euro 7.700,00 oltre eventuali residui.

Le Parti ritengono di precisare alcune linee interpretative utilizzabili dai Responsabili di Area, al fine di consentire puntuali valutazioni ed una omogenea interpretazione, nell'attribuzione dei punteggi previsti all'interno del CCID per l'attribuzione dell'indennità di cui alla lettera f) dell'art.17 c.2 del CCNL del 01/04/1999, ed a tal fine si formulano le seguenti considerazioni:

- 1) per Responsabilità di Ufficio si deve intendere quella che nell'ambito della articolazione organizzativa della struttura dell'Ente viene indicata come servizio, ed assorbe le tipologie di cui ai punti 2, e 8 (non si ritenga debba assorbire la 3 in quanto attualmente non tutti i Responsabili di Servizio coordinano altro personale);
- 2) l'affidamento di un numero di tipologie di procedimenti di particolare rilevanza e complessità si pensa possa essere facilmente riscontrabile nell'ambito dell'attività svolta dagli uffici;
- 3) il coordinamento di altro personale di categoria pari o inferiore in qualità di referente di un gruppo di lavoro si ritiene facilmente identificabile;

Vertical handwritten signatures on the right margin

*CISL FP
Handwritten signature*

*FICIL
Handwritten signature*

Handwritten signature

*UILFP
Handwritten signature*

Handwritten signature



COMUNE DI TORGIANO
 PROVINCIA DI PERUGIA

- 4) l'incarico di sostituzione del responsabile di posizione organizzativa per assenza o impedimento è un dato desumibile dai decreti sindacali;
- 5) responsabilità di procedimenti collegati ad obiettivi la cui rilevanza strategica sia desumibile dal piano delle performance, in questo caso risulta evidente il dato obiettivo del piano;
- 6) responsabile della gestione di procedimenti informatici di particolare complessità, in questo caso si ritiene si possa individuare questa tipologia in chi ha il compito di presiedere lo sviluppo, la realizzazione e la gestione del sistema informativo dell'Ente e non quindi nel caso della gestione di ordinari procedimenti informatici;
- 7) responsabile di elaborazione di pareri, relazioni, rapporti, ecc. su cui si fondano atti decisionali a valenza esterna, si ritiene si possa identificare nel dato oggettivo della complessa elaborazione degli stessi;
- 8) responsabilità di attività plurime caratterizzate da particolare autonomia, in questo caso si tratta di più attività prive di atti avallati con firma del Responsabile di Area.

Letto, confermato e sottoscritto

Torgiano, 10 dicembre 2013

Il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica
 Avv. Vincenza Scicchitano (Segretario Generale)

[Handwritten signature]

Le Organizzazioni Sindacali Territoriali
 Massimiliano Speranzini CISL

[Handwritten signature]

Patrizia Mancini CGIL

[Handwritten signature]

Andrea Russo UIL

[Handwritten signature]

Mauro Cagnoni CSA

[Handwritten signature]

la RSU

Floriana Sigismondi UIL

[Handwritten signature]

Rossella Malizia CSA

[Handwritten signature]

Gianluca Niccacci CGIL

[Handwritten signature]

Mauro Rapetti CISL

[Handwritten signature]

