

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
PERMESSI DI COSTRUIRE Art. 17 L.R. n. 1/2004	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 1/2004 e s.m.i. • L.241/90 e s.m.i. 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	80 giorni, salvo interruzioni dei termini in caso di richiesta integrazioni, acquisizione pareri o effettuare modifiche ai sensi del c. 7 art. 17 L.R. 21/2004
PERMESSI DI COSTRUIRE IN SANATORIA Art. 17 L.R. n. 21/2004	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 21/2004 e s.m.i. • L.R. 1/2004 e s.m.i. • L.R. 241/90 e s.m.i. 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	60 giorni, salvo interruzioni dei termini in caso di richiesta integrazioni, acquisizione pareri o effettuare modifiche ai sensi del c. 7 art. 17 L.R. 21/2004
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SCIA) Art. 21 L.R. n. 1/2004	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 1/2004 e s.m.i. • L. 241/90 e s.m.i. 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni, salvo interruzione dei termini in caso di integrazioni documentali, acquisizione di pareri, etc...
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SCIA) A SANATORIA Art. 17 L.R. n. 21/2004	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 21/2004 e s.m.i. • L.R. 1/2004 e s.m.i. • L.R. 241/90 e s.m.i. 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni, salvo interruzione dei termini in caso di integrazioni documentali, acquisizione di pareri, etc...

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica-Edilizia-SUAPE</i>	<i>Termine conclusione</i>
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE Art. 146 D.Lgs. 42/2004	<ul style="list-style-type: none"> • D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i. • DPCM 12/12/2005 • L.R. n. 1/2004 • L.R. n. 11/2005 	Responsabile del Procedimento: Geom. Stefano Cascioli Mail: urbanistica@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	L'amministrazione invia la pratica in Soprintendenza entro 40 giorni dalla presentazione, fatto salvo la verifica della documentazione e la compatibilità dell'intervento; Il Soprintendente esprime il parere entro 45 giorni dalla ricezione degli atti; L'amministrazione provvede sulla richiesta entro 20 giorni dalla ricezione del parere. Nel caso che il Soprintendente non abbia reso il parere nel termine di 45 giorni l'amministrazione può indire una conferenza di servizi la quale si pronuncia entro il termine di 15 giorni . In ogni caso decorsi 60 gg dalla ricezione degli atti da parte del Soprintendente l'amministrazione provvede sulla domanda.
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE Art. 167 D.Lgs. 42/2004	<ul style="list-style-type: none"> • D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i. • DPCM 12/12/2005 • L.R. n. 1/2004 • L.R. n. 11/2005 	Responsabile del Procedimento: Geom. Stefano Cascioli Mail: urbanistica@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	180 giorni dalla ricezione della domanda, previo parere vincolante della Soprintendenza da esprimersi entro 90 giorni.

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica-Edilizia-SUAPE</i>	<i>Termine conclusione</i>
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE CON PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO DPR 139/2010	<ul style="list-style-type: none"> • D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i. • D.P.R. 139/2010 • L.R. 1/2004 • L.R. 11/205 	Responsabile del Procedimento: Geom. Stefano Cascioli Mail: urbanistica@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	Fatto salvo valutazioni negative o richieste di integrazioni, l'amministrazione trasmette entro 30 gg dalla ricezione della domanda gli atti al Soprintendente. Il Soprintendente esprime il parere entro 25 gg dalla ricezione della domanda. L'amministrazione adotta il provvedimento conforme al parere del Soprintendente nei 5 gg successivi alla ricezione del parere stesso.
SUAP - PROVVEDIMENTO AUTORIZZATORIO UNICO DPR 160/2010 art. 8	<ul style="list-style-type: none"> • D.P.R. 160/2010 • L. 133/2008 • L. 241/90 • L.R. 8/2011 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	90 giorni a decorrere dall'avvio del procedimento e con la documentazione completa I termini si interrompono in caso di VIA o VAS, sospensione della Conferenza dei Servizi e approvazione della variante allo strumento urbanistico da parte del Consiglio Comunale, per riprendere una volta conclusi i suddetti procedimenti (endoprocedimenti).
SUAP - PROVVEDIMENTO AUTORIZZATORIO UNICO DPR 160/2010 art. 7	<ul style="list-style-type: none"> • D.P.R. 160/2010 • L. 133/2008 • L. 241/90 • L.R. 8/2011 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	90 giorni a decorrere dall'avvio del procedimento e con la documentazione completa. I termini si interrompono in caso di VIA o VAS o sospensione della Conferenza dei Servizi, per riprendere una volta conclusi i suddetti procedimenti (endoprocedimenti).

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA P.A.S.	<ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs. 28/2011 • R.R. 7/2011 • D.M. 10/09/2010 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni fatto salvo il procedimento paesaggistico o l'acquisizione di pareri/nulla osta
CERTIFICAZIONE PREVENTIVA VINCOLI (art. 10 l.r. 1/2004)	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 1/2004 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni
CONTRIBUTI PRIVATI L. 13/89.	<ul style="list-style-type: none"> • L. n. 13/1989 • D.M. 236/89 • Circolare 1669/u.l./198 • L. 104/92 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni (istruttoria) (trasmissione in regione entro marzo dell'anno successivo). Il procedimento si conclude con l'assegnazione del contributo
A.U.A. -scarichi - utilizzazione agronomica - emissioni in atmosfera - impianti in deroga emissioni in atmosfera - acustica - utilizzo fanghi - rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> • D.P.R. 59/2013 • D.P.R. 16/2010 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni fatto salvo l'acquisizione dei pareri degli organi competenti o sospensione della eventuale C. di S.

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
CERTIFICATO DI AGIBILITA' (art. 29-30 l.r. 1/2004)	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 1/2004 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni fatto salvo l'interruzione dei termini per richiesta documenti integrativi (c. 5 art. 30 l.r. 1/2004)
COMUNICAZIONE INAGIBILITA' FABBRICATO ART. 31 L.R. 1/2004	<ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 1/2004 • Art. 222 R.D. 1265/34 • Regolamento Edilizio 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 giorni
ORDINANZA DI SOSPENSIONE DEI LAVORI ABUSIVI IN CORSO (art. 3 l.r. 21/2004)	<ul style="list-style-type: none"> • L.r. 21/2004 • DPR 380/2001 • L. 241/90 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	Immediatamente da segnalazione abuso edilizio. Tale provvedimento costituisce, inoltre avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 l. 241/90.
ORDINANZA DI DEMOLIZIONE E RISPRISTINO STATO DEI LUOGHI (art. 3 l.r. 21/2004)	<ul style="list-style-type: none"> • L.r. 21/2004 • DPR 380/2001 • L. 241/90 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	45 giorni dalla data di notifica dell'ordinanza di sospensione lavori.

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
AUTORIZZAZIONI PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI PUBBLICITÀ ESTERNA PERMANENTE, CARTELLI E INSEGNE.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 23 D.Lgs. 285/92 e s.m.i., • artt. 47 e ss. D.P.R. 495/92 e s.m.i. . • Regolamento Comunale della pubblicità sulle strade 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	60 giorni
AUTORIZZAZIONI PER LA MODIFICA DI IMPIANTI DI PUBBLICITÀ ESTERNA PERMANENTE, CARTELLI E INSEGNE.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 23 D.Lgs. 285/92 e s.m.i., • artt. 47 e ss. D.P.R. 495/92 e s.m.i. • Regolamento Comunale della pubblicità sulle strade 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	60 giorni
RINNOVO AUTORIZZAZIONI PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI PUBBLICITÀ ESTERNA PERMANENTE, CARTELLI E INSEGNE.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 23 D.Lgs. 285/92 e s.m.i., • artt. 47 e ss. D.P.R. 495/92 e s.m.i., • Regolamento Comunale della pubblicità sulle strade 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	60 giorni
ACCESSO AGLI ATTI Proprietario/avente titolo (art. 7-10 L. 241/90)	<ul style="list-style-type: none"> • Legge 241/90 • DPR 184/2006 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg. dalla data di ricezione della domanda

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
ACCESSO AGLI ATTI (art. 9-10 L. 241/90)	<ul style="list-style-type: none"> • Legge 241/90 • DPR 184/2006 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 del D.Lgs. DPR 184/2006
INAGIBILITA' DEGLI IMMOBILI PER PROBLEMI IGIENICO-SANITARI: ADOZIONE PROVVEDIMENTI ORDINATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Legge 1/2004 • D.M. 5/7/1975 • T.U. L.S. 1265/34 • D.Lgs. 267/2000 • Regolamento edilizio 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg.
CONTROLLO INQUINAMENTO ACUSTICO: ADOZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ORDINATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Legge 447/95 • L.r. 8/2002 • R.R. 1/2004 • Piano di zonizzazione acustica comunale D.Lgs. 267/2000 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	90 gg.
CONTROLLO INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO: ADOZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ORDINATORI	<ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs. 259/2003 • DPCM 8/7/2003 • L. 36/2001 • DGR 588/2000 • DGR 964/2000 • L.r. 9/2002 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	90 gg.

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
CONTROLLO SU ABBANDONO DI RIFIUTI E DISCARICHE ABUSIVE: ADOZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ORDINATORI	<ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs. 152/2006 • R.R. 11/2009 • P.R.G.R. 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	90 gg.
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 30 DPR 380/2001 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg.
IDONEITA' ALLOGGI	<ul style="list-style-type: none"> • L.r. 23/2003 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg.
ABBATTIMENTO/POTATURA ALBERATURE	<ul style="list-style-type: none"> • L.r. 28/2001 e regolamento attuativo 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg.

AREA TECNICA-EDILIZIA PRIVATA-SUAPE

<i>Procedimento amministrativo</i>	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Termine conclusione</i>
AUTORIZZAZIONE STRUTTURE SANITARIE	<ul style="list-style-type: none"> • R.r. 2/2000 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg.
NULLA OSTA TEMPORANEO ATTIVITA' NATATORIE	<ul style="list-style-type: none"> • R.r. 2/2008 	Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Rosignoli Mail:urbanistica1@comune.torgiano.pg.it Potere Sostitutivo: Resp. Area Governo del Territorio Mail: area-assetto@comune.torgiano.pg.it	30 gg + 30 gg (acquisizione parere ASL1)