



COMUNE DI TORGIANO
PROVINCIA DI PERUGIA

**AVVISO PUBBLICO PER LA SOSTITUZIONE DI N.1 ESPERTO
DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
DEL COMUNE DI TORGIANO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267” Testo Unico degli Enti Locali”;
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165” Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” ed in particolare gli articoli 55 e ss;
- Il Codice di Comportamento del Comune di Torgiano, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 163 del 13/12/2022;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di funzionamento dell’ufficio per i procedimenti disciplinari approvato con deliberazione di giunta comunale 120 del 14/09/2023 ed in particolare l’art. 2 avente ad oggetto “*Costituzione, sede e composizione*”, il quale al comma 2 dispone:

“2. *L’UPD è così composto:*

- *dal Segretario Comunale, con funzioni di presidente;*
- *da due esperti, in possesso di adeguata competenza e qualificazione professionale con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane negli enti locali, esterni al Comune, che non rivestano e non abbiano rivestito negli ultimi 5 anni incarichi politici o sindacali.*

3. *La nomina degli esperti avviene, previa valutazione dei curricula degli interessati, acquisiti a seguito di pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune.*

4. *Alla valutazione dei curricula provvede il Segretario Comunale che propone al Sindaco i soggetti ritenuti più idonei all’incarico. Il Sindaco può motivatamente discostarsi dalla proposta del Segretario Comunale.”*

DATO ATTO che l’art 4 del succitato regolamento, avente ad oggetto “*Attribuzioni e funzioni*”, stabilisce inoltre che “*L’UPD è competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari che comportano l’applicazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale a carico dei dipendenti, anche in posizione di comando, fuori ruolo, in convenzione, con incarico ex art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, del Comune di Torgiano.*”

TENUTO CONTO che a decorrere dal 1 Febbraio 2024, è venuto a mancare uno dei due membri esperti componenti dell’ufficio procedimenti disciplinari del Comune di Torgiano;

RAVVISATA a tal proposito la necessità di pubblicare un avviso pubblico specifico per la sostituzione del suddetto membro, al fine di ricostituire l’ufficio in oggetto in tutti i suoi componenti;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per la individuazione di n.1 esperto per l’Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) del Comune di Torgiano. La presente procedura non ha carattere comparativo e



COMUNE DI TORGIANO
PROVINCIA DI PERUGIA

la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Non si procederà pertanto alla formazione di una graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

Art. 1 COMPOSIZIONE DELL'UPD E DURATA IN CARICA

L'UPD è un organo collegiale composto dal Segretario Comunale con funzioni di presidente e da 2 membri esperti, esterni al Comune, nominati dal Sindaco.

L'UPD diviene effettivamente operativo con l'atto di nomina dei due membri esterni ed ha durata triennale; alla scadenza del triennio il Sindaco può rinnovare, per ulteriori tre anni e per una sola volta, la nomina dei membri esterni, previa proposta del Segretario Comunale.

Art.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) buone conoscenze informatiche/tecnologiche;
- c) possesso della laurea specialistica/magistrale o della laurea conseguita secondo il previgente ordinamento degli studi universitari. In particolare, requisito indispensabile per la nomina, è il possesso alternativo di uno dei seguenti titoli:
 - 1. laurea in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o in giurisprudenza;
 - 2. laurea in altra disciplina unitamente ad un titolo di studio post-universitario (quali: dottorato di ricerca, master di II livello, scuola di specializzazione di durata biennale o triennale) nell'ambito delle materie correlate alla gestione delle risorse umane negli enti locali;
 - 3. laurea in altra disciplina unitamente ad un'esperienza professionale maturata ai sensi del successivo punto d), di almeno 5 (cinque) anni.
- d) esperienza professionale, rinvenibile nel curriculum, nell'ambito delle materie correlate alla gestione delle risorse umane negli enti locali;
- e) per i dipendenti pubblici, possesso dell'autorizzazione all'espletamento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art.53 DLgs 165/2001 (vedasi modello di domanda allegato).

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura e dovranno risultare da apposita dichiarazione resa secondo quanto previsto dall'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 (come da modello allegato).

Non possono partecipare alla procedura, a pena di esclusione coloro che:

- a) siano inibiti per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- b) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, o che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei cinque anni precedenti la designazione.
- c) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- d) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- e) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;



COMUNE DI TORGIANO PROVINCIA DI PERUGIA

- f) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- g) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Torgiano;
- h) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- i) incorrano nelle ipotesi di inconferibilità o di incompatibilità previste dal DLgs 39/2013, ovvero nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del DLgs. 267/2000.

Art.3 COMPENSO

Ai membri esterni dell'UPD è riconosciuto un compenso, nella misura di gettone di presenza, del valore di € 100,00; in ogni caso il compenso per ogni singolo procedimento disciplinare non potrà superare l'importo complessivo di € 500,00.

Art.4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Chiunque sia interessato ed in possesso dei requisiti sopra descritti, può far pervenire propria candidatura, redatta come da domanda allegata "A", entro le **ore 12,00** del giorno 15/02/2024 esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo comune.torgiano@postacert.umbria.it

La proposta di candidatura dovrà essere corredata da:

- istanza di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato "A", recante sottoscrizione autografa (o firma digitale) del concorrente e copia fotostatica di un documento di riconoscimento;
- curriculum vitae, sottoscritto dal candidato, nel quale dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva di certificazione circa il possesso di tutti i requisiti indicati in premessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 445/2000 di dichiarazioni sostitutive di certificazione (artt. 43 e 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (artt. 38 e 47); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dell'art. 76 del citato decreto.

Art. 5 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E MODALITÀ DI NOMINA

La nomina degli esperti avviene con provvedimento del Sindaco, previa valutazione dei *curricula* degli interessati, che abbiano presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti dal presente avviso.

Alla valutazione dei *curricula* provvede il Segretario Comunale che propone al Sindaco i soggetti ritenuti più idonei all'incarico. Il Sindaco può motivatamente discostarsi dalla proposta del Segretario Comunale.

Potrà essere richiesto lo svolgimento di un colloquio, alla presenza del Sindaco e del Segretario Comunale, da parte dei candidati i cui *curricula* siano ritenuti maggiormente significativi ed idonei rispetto al ruolo da ricoprire.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Non si procederà pertanto alla formazione di una graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

Art. 5 INFORMAZIONI PROCEDIMENTALI – PRIVACY



COMUNE DI TORGIANO
PROVINCIA DI PERUGIA

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa, dott.ssa Maria Beatrice Aglini.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane, email: resp-area-amministrativa@comune.torgiano.pg.it- tel. 075/9886038

Titolare del trattamento dei dati è il Comune Torgiano, in persona del sindaco pt.

Responsabile del trattamento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Luca Iadecola al quale potranno essere formulate istanze e richieste all'indirizzo luca@studioiadecola.it .

In conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del membro esperto, nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Torgiano, li 07/02/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa.
Dott.ssa Maria Beatrice Aglini