



AVVISO PUBBLICO

per l'accesso a contributi economici rivolti a famiglie numerose con almeno quattro figli (ai sensi dell'articolo 300 *bis* della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 recante "Testo Unico in materia di Sanità e Servizi sociali") - ANNO 2024

Il Comune di Perugia, in qualità di Comune capofila della Zona Sociale n. 2 e in virtù:

- della DCC n. 34 del 15/03/2021 sottoscritta in data 16/06/2021 (raccolta n. 78 del 16/06/2021) con la quale si approva la *Convenzione per la gestione associata dei servizi ed interventi di natura socio-assistenziale e socio-sanitaria* sottoscritta tra i Comuni di Perugia, Corciano e Torgiano, prorogata fino al 31 marzo 2025 con DCC n. 1 del 15.01.2024;
- dell'art. 300 *bis* della Legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 recante "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali" così come modificato dall'art. 2 della Legge regionale 20 marzo 2020, n. 2. recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020-2022 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2020)" che prevede sostegni alle famiglie numerose;
- del Regolamento regionale 11 novembre 2020, n. 8 recante "Norme regolamentari per il sostegno economico alle famiglie numerose", in attuazione dell'articolo 300 *bis* della Legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*), (pubblicato in BUR 13 novembre ed entrato in vigore il 14/11/2020);
- della DGR n. 466 del 22/05/2024, con la quale, ai sensi dell'art. 3 del citato Regolamento, è stato approvato il riparto delle risorse per l'anno 2024 a favore delle Zone Sociali, è stato approvato lo schema di Avviso pubblico e sono state dettate disposizioni attuative dell'intervento;

emana il presente **Avviso pubblico di selezione per l'accesso a contributi concessi a famiglie numerose con almeno quattro figli.**

Articolo 1

Finalità ed obiettivi

Il presente avviso si inserisce nell'ambito delle azioni per il riconoscimento del ruolo delle famiglie numerose, in attuazione dell'articolo 300 *bis* della Legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*) e del Regolamento regionale 11 novembre 2020, n. 8 recante

“Norme regolamentari per il sostegno economico alle famiglie numerose”, in attuazione dell’articolo 300 bis della Legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*) ed è finalizzato a sostenere il loro maggiore carico nel lavoro di cura ed educativo, attraverso un sostegno economico delle famiglie con almeno quattro figli.

Articolo 2

Oggetto dell’intervento, dotazione finanziaria e ammontare del contributo

- 1) L’intervento consiste nell’erogazione di un contributo economico per l’anno 2024 alle persone appartenenti a nuclei familiari in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo.
- 2) Il contributo di cui al precedente comma è pari a € 150,00 per ogni figlio minore del nucleo familiare in questione ed è concesso a seguito di presentazione della domanda di cui all’articolo 4 e della successiva approvazione di una graduatoria nel rispetto dei criteri di valutazione indicati all’art. 5 del presente avviso.
- 3) La Zona sociale n. 2 destina, per il presente avviso, una dotazione finanziaria complessiva di € 40.190,56.

Articolo 3

Destinatari del contributo

- 1) Sono destinatari del contributo le persone appartenenti a nuclei familiari¹ in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere residenti in uno dei comuni che afferiscono alla Zona sociale n. 2 (Perugia, Corciano, Torgiano);
 - b) essere, comunque, residenti in uno dei Comuni della Regione Umbria da almeno cinque anni;
 - c) essere:
 - i. cittadini italiani;
 - ii. cittadini comunitari;
 - iii. cittadini extracomunitari, in possesso del titolo di soggiorno regolare, con esclusione dei titolari di permessi di durata inferiore a sei mesi;

¹ Il nucleo familiare è quello definito all’art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013 n. 159 (Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)).

- d) avere all'interno del nucleo familiare un numero di figli pari o superiore a quattro, con età inferiore a 26 anni, conviventi, di cui almeno uno minore di anni diciotto;
 - e) avere un ISEE del nucleo familiare non superiore ad € 36.000,00.
- 2) I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.
 - 3) Non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso nucleo familiare nell'arco di validità del presente avviso o in caso di eventuale sua riapertura. Nel caso di presentazione di più domande, nell'arco di validità del presente avviso, sarà istruita l'ultima validamente ricevuta in ordine di tempo.
 - 4) La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere asserita mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.
 - 5) L'amministrazione comunale ricevente la domanda procederà alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 71 e 72 del medesimo DPR 445/2000.

Articolo 4

Modalità e termini per la presentazione della domanda di contributo

- 1) La domanda deve essere presentata dalla persona in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 esclusivamente per via telematica mediante l'inserimento dei dati richiesti nell'apposita procedura di ISTANZA ON LINE, resa disponibile nel Sito Web del Comune di Perugia, sulla base del modello predisposto dalla Regione Umbria. Per accedere alla procedura di presentazione istanza on line è necessario l'accredito mediante Sistema di Identità Digitale (SPID), Carta di identità elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Il richiedente può accedere con le proprie credenziali, con quelle di un componente del nucleo familiare o di altro soggetto delegato, sottoscrivendo il modello di delega predisposto dal Comune.
- 2) Sono ammissibili solo le domande presentate nel rispetto di quanto sopra indicato.
- 3) Ogni domanda deve essere **presentata a partire dal giorno 08 agosto 2024 ed entro il giorno 06 ottobre 2024** a seguito di pubblicazione del presente avviso sul Sito Web del Comune di Perugia. Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede la data di invio tramite la piattaforma informatica con acquisizione del protocollo.
- 4) L'amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti ai sistemi informatici o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 5) La domanda deve contenere, in particolare:

- a) i dati anagrafici della persona richiedente, i recapiti per le comunicazioni (indirizzo postale, numero telefonico e indirizzo e-mail), composizione del nucleo familiare (ai sensi dell'art. 3 c 1 del presente Avviso);
 - b) dichiarazione di essere cittadino italiano o comunitario o extracomunitario con titolo di soggiorno regolare;
 - c) valore dell'ISEE del nucleo familiare in corso di validità ai sensi della normativa vigente;
 - d) dichiarazione di residenza in uno dei Comuni della Regione Umbria da almeno cinque anni;
 - e) codice IBAN del richiedente e nominativo dell'intestatario del conto;
 - f) in caso di presenza nel nucleo familiare di componenti attestanti disabilità, relativa certificazione di cui alla L. 104/1992.
- 6) Le dichiarazioni della domanda di ammissione di cui ai precedenti commi vanno rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.. La domanda di cui al presente articolo va compilata in ogni sua parte e sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 a pena di inammissibilità.

Articolo 5

Ammissibilità, valutazione delle domande, formazione e approvazione delle graduatorie

- 1) Dopo la scadenza del termine di cui all'art. 4 c. 3, il Comune di Perugia, capofila della Zona sociale n. 2 tramite il competente Ufficio Amministrativo della U.O. Servizi Sociali, procede all'esame delle domande pervenute.
- 2) Al termine dell'istruttoria formale avente ad oggetto la verifica dei requisiti di ammissibilità previsti dagli art. 3 e 4 del presente Avviso, ciascuna domanda potrà risultare:
 - a) ammessa a successiva valutazione;
 - b) non ammessa con motivazione.
- 3) Resta salva la possibilità di richiedere l'integrazione documentale nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*).
- 4) Qualora la domanda risulti non ammessa, ai sensi del comma 2, lett. b) del presente articolo, il provvedimento motivato di non ammissibilità della stessa sarà visibile sulla piattaforma resa disponibile nel Sito Web del Comune di Perugia, dove sarà possibile leggere la relativa motivazione.

- 5) Le domande risultate ammissibili saranno sottoposte a successiva valutazione, effettuata tramite compilazione della scheda di valutazione di cui all'allegato denominato '*scheda di valutazione*', costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso, finalizzata alla attribuzione di un punteggio per un massimo di 100 punti, sulla base dei criteri riportati nella griglia del citato allegato, attinenti a:
- a) situazione economica familiare risultante dall'ISEE in corso di validità, ai sensi della normativa vigente, entro il limite massimo di accesso di cui all'art. 3, comma 1, lett. e), con attribuzione di un punteggio massimo pari a 35;
 - b) presenza di figli che presentano la condizione di disabilità ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 35;
 - c) condizione di vulnerabilità del nucleo familiare, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 25, riconducibile ai seguenti casi:
 - i. nucleo monoparentale, ovvero nucleo familiare anagrafico nel quale è presente un solo genitore;
 - ii. presenza, nel nucleo familiare, di altri componenti, oltre ai figli, in possesso di certificazione di cui alla L. 104/1992;
 - d) anni di residenza in Umbria, superiore al limite di accesso di cui all'art. 3, comma 1, lett. b), con attribuzione di un punteggio massimo pari a 5 così determinato:
 - i. Più di 7 anni di residenza in Umbria: 5 punti
 - ii. Più di 6 anni e inferiori o pari a 7 anni di residenza in Umbria: 3 punti
 - iii. Più di 5 anni e inferiori o pari a 6 anni di residenza in Umbria: 2 punti
- 6) All'esito della valutazione di cui al comma precedente viene formulata la graduatoria in termini di maggior punteggio conseguito. In caso di parità di punteggio prevale il possesso di ISEE di minore importo. In caso di ulteriore parità, prevale il nucleo familiare con maggior numero di figli nel proprio nucleo familiare.
- 7) La fase istruttoria per l'ammissibilità e la successiva valutazione dovrà concludersi entro un massimo di 30 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 4 c. 3 del presente avviso, con l'approvazione della graduatoria contenente l'esito della valutazione. Seguirà l'erogazione dei contributi concessi nei limiti di quanto specificato all'art. 2, comma 2. Il provvedimento verrà reso noto alla persona destinataria del contributo tramite comunicazione inviata per posta elettronica.

Articolo 6

Erogazione del contributo - modalità

L'erogazione del contributo avverrà in una unica soluzione fino a concorrenza delle risorse economiche di cui all'art 2, comma 3, entro massimo 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria di cui all'art. 5, comma 6.

Articolo 7

Controlli, verifiche e revoca del contributo

- 1) Il Comune di Perugia, capofila della Zona sociale n. 2, tramite i propri Servizi competenti in materia, così come di quelli afferenti ai Comuni di Torgiano e Corciano, si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del suddetto DPR n. 445/2000, controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.
- 2) Nel caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (così come modificati dalla Legge 77/2020 e ss. mm. e ii), il contributo sarà revocato e dovranno essere restituite le somme eventualmente già percepite, aumentate degli interessi legali.

Articolo 8

Informazioni sul procedimento

- 1) Ai sensi della L. 241/1990, e s.m.i. l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è U.O. Servizi Sociali del Comune di Perugia.
- 2) Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisa Granocchia, Dirigente della Struttura competente per materia del Comune capofila della Zona sociale n. 2.
- 3) L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è Ufficio Amministrativo della U.O. Servizi Sociali – Corte delle Clarisse snc, Nuova Monteluce, 06122 Perugia.
- 4) Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. viene esercitato mediante esame (visione) o richiesta scritta motivata con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge e del Regolamento comunale in materia di Accesso Civico semplice e generalizzato (Art. 3) approvato con delibera C.C. n. 92 dell'11.9.2017.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 26/04/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, le informazioni, i dati e le notizie e le dichiarazioni acquisite, di natura personale e sensibili, saranno trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di cui al presente avviso dal Comune di Perugia in qualità di titolare e responsabile. Il richiedente di cui al presente avviso ha il diritto di conoscere i propri dati utilizzati dal Titolare. Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto di opporsi al trattamento nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla armonizzazione e al blocco dei dati trattati. Informativa completa e aggiornata all'indirizzo <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

Articolo 10

Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente Avviso è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia, in via esclusiva.

Articolo 11

Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Area Servizi Alla Persona

U.O. Servi Sociali

Dirigente

Dott.ssa Elisa Granocchia