



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Area Pianificazione - Lavori Pubblici - Suape

Servizio:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 115 del 01.10.2019 (settoriale) N. 392 del 01.10.2019 (Registro generale)

**OGGETTO: DISPOSIZIONI DI MICRO ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI
E NOMINA RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO.**

IMPUTAZIONE della spesa: Cap. _____ Centro di Costo _____ = _____ = I.V.A.
compresa

INTROITO dell'entrata: Cap. Accertamento _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. _____ in data _____ del Registro generale Segreteria



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

AREA PIANIFICAZIONE – LAVORI PUBBLICI - SUAPE

OGGETTO: DISPOSIZIONI DI MICRO ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E NOMINA RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con D.G.C. n°87 del 18.05.2019 è stata rimodulata la macrostruttura dell'Ente ed assegnato il personale alle Aree come da allegati A e B alla deliberazione;
- con Decreto sindacale n° 33 del 30.09.2019 è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Pianificazione - Opere Pubbliche - SUAPE all'Arch. Claudio Bedini fino al 31.12.2019;
- che, in base al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, compete al Responsabile dell'Area, sulla base degli indirizzi della Giunta, strutturare gli Uffici necessari alla gestione delle competenze in capo all'Area stessa, nonché l'assegnazione degli incarichi e del personale ai predetti servizi e/o uffici;
- Valutato, il carico di lavoro a cui dovranno far fronte i Servizi nel prossimo futuro, in relazione al numero, alla capacità, ed all'esperienza acquisita dal personale assegnato dal Sindaco;
- la macrostruttura è suscettibile di modifiche alla dotazione del personale in funzione della mobilità per istruttore direttivo tecnico cat. D attivata ed il conseguente diverso assetto organizzativo che potrà essere adottato,
- Le presenti disposizioni, per quanto sopra motivato, sono valide fino alle nuove disposizioni che saranno impartite;

Considerato che all'Area Pianificazione Lavori Pubblici SUAPE fanno capo i seguenti servizi:

- Servizio Pianificazione del Territorio,
- SUAPE,
- Servizio della Progettazione della Pianificazione Attuativa,
- Servizio Lavori pubblici,
- Servizio Amministrativo connesso con i servizi anzidetti;

Ritenuto necessario impartire disposizioni di micro organizzazione dei servizi ed individuare e nominare i responsabili di procedimento ai sensi della legge 241/1990 - art. 5, comma 1, al fine di garantire efficacia, efficienza ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Area assegnata e per gli obblighi non delegabili previsti nelle attribuzioni del Responsabile ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 107 e 109;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto, lo Statuto comunale,

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali 11.04.2018;

Visto il Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 09/09/2010 e le schede dei procedimenti approvati con D.G.C. n. 163 del 27.12.2013;

DETERMINA

1) di articolare le competenze ed attribuire la responsabilità di procedimento ai sensi della legge 241/1990 - art. 5, comma 1 come di seguito indicato:

Servizio Pianificazione del Territorio

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Arch. Claudio Bedini Responsabile adozione atto finale e responsabile del procedimento;

Geom. Stefano Ermini con funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

SEDE COMUNALE Corso Vittorio Emanuele II n.25 06089 (PG)

P. IVA 00383940541

Tel. ++39 075 988 601 - fax ++39 075 982 128

www.comune.torgiano.pg.it



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

AREA PIANIFICAZIONE – LAVORI PUBBLICI - SUAPE

Geom. Riccardo Di Vita con funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

SUAPE

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Arch. Claudio Bedini Responsabile adozione atto finale e responsabile del procedimento;

Geom. Stefano Ermini con funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

Geom. Riccardo Di Vita con funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

Servizio della Progettazione della Pianificazione Attuativa

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Arch. Claudio Bedini Responsabile adozione atto finale e responsabile del procedimento;

Geom. Riccardo Di Vita:

- collaborazione amministrativa al Responsabile per autorizzazioni paesaggistiche,
- funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

Geom. Stefano Ermini con funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

Servizio Lavori pubblici

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Arch. Claudio Bedini Responsabile adozione atto finale, responsabile del procedimento (ove non attribuito ad altro dipendente);

Geom. Stefano Ermini:

- responsabile del procedimento di forniture materiali per squadra esterna e manutenzione patrimonio comunale,
- rapporti con la squadra esterna per esecuzione interventi in amministrazione diretta e segnalazioni guasti,
- collaborazione al RUP e Responsabile per esecuzione opere pubbliche, servizi e forniture e nelle ulteriori attribuzioni del servizio,
- commissioni di gara,
- informazioni al cittadino,
- rendicontazione opere pubbliche,
- certificati esecuzione lavori,

Geom. Riccardo Di Vita:

- responsabile del procedimento Certificati Destinazione Urbanistica,
- responsabile del procedimento autorizzazioni scavo su aree comunali,
- rapporti con la squadra esterna per esecuzione interventi in amministrazione diretta e segnalazioni guasti,
- commissione di gara,

SEDE COMUNALE Corso Vittorio Emanuele II n.25 06089 (PG)

P. IVA 00383940541

Tel. ++39 075 988 601 - fax ++39 075 982 128

www.comune.torgiano.pg.it



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

AREA PIANIFICAZIONE – LAVORI PUBBLICI - SUAPE

- collaborazione al RUP e Responsabile per esecuzione opere pubbliche, servizi e forniture e nelle ulteriori attribuzioni del servizio,
- informazioni al cittadino,

Sig. Tortoioli Claudio:

- con funzioni di collaboratore tecnico-Capo operaio con compiti di organizzazione della squadra esterna;
- rapporti con l'ufficio per programmazione interventi, forniture dei materiali, segnalazioni interventi;
- con l'obbligo di collaborare, all'occorrenza, in tutte le attività dei servizi operativi;

Sig. Bondanzi Vincenzo:

- con funzioni di collaboratore tecnico e sostituzioni per del Capo operaio in caso di congedo, con l'obbligo di collaborare, all'occorrenza, in tutte le attività dei servizi operativi;

Sig. Niccacci Gianluca:

- con funzioni di esecutore tecnico, con l'obbligo di collaborare, all'occorrenza, in tutte le attività dei servizi operativi;
- operatore macchine complesse,

Sig. Nicolai Guido:

- con funzioni di esecutore tecnico, con l'obbligo di collaborare, all'occorrenza, in tutte le attività dei servizi operativi;

Sig. Schippa Silvano:

- con funzioni di esecutore tecnico, con l'obbligo di collaborare, all'occorrenza, in tutte le attività dei servizi operativi;

Servizio Amministrativo

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Geom. Stefano Ermini:

- svolgimento compiti amministrativi nei servizi e compiti assegnati in collaborazione/sostituzione Geom. Di Vita,

Geom. Riccardo Di Vita:

- svolgimento compiti amministrativi nei servizi e compiti assegnati in collaborazione/sostituzione Geom. Ermini,

Servizio Espropri

Attribuzioni: come da allegato A alla D.G.C. n°87 del 18.05.2019;

Personale assegnato:

Arch. Claudio Bedini Responsabile adozione atto finale, responsabile del procedimento (ove non attribuito ad altro dipendente);

Geom. Stefano Ermini:

- collaborazione al RUP e Responsabile negli adempimenti tecnico-amministrativi,
- accertamenti catastali, piani particellari d'esproprio,
- predisposizione lettere, schemi di determinazioni e schemi di provvedimenti in genere,
- informazioni al cittadino,

Geom. Riccardo Di Vita:

- funzioni di temporanea collaborazione sulla base di specifiche necessità e di particolare aggravio di lavoro,

- 2) di stabilire che le funzioni del responsabile del procedimento sono quelle stabilite in generale dalla legge 241/1990 con particolare riferimento all'art. 6 e dalle normative di settore di volta in volta applicabili;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

AREA PIANIFICAZIONE – LAVORI PUBBLICI - SUAPE

- 3) di stabilire che il presente provvedimento è valido sino al 31.12.2019, salvo nuove disposizioni che si renderanno necessarie o per nuove valutazioni organizzative del responsabile o per variazioni alla macrostruttura e dotazione organica che l'amministrazione intendesse apportare,
- 4) di dare atto che la pesatura delle responsabilità, di cui al presente provvedimento, è determinata con le modalità dettate dal Regolamento di Organizzazione e dal contratto integrativo decentrato nonché sottoposta alle valutazioni annuali sulla performance del Responsabile;
- 5) resta inteso che ciascun dipendente è tenuto a svolgere i compiti assegnati nel rispetto delle declaratorie di categoria e di quant'altro previsto dalla vigente normativa regolamentare e contrattuale in materia di mansioni. In ogni caso l'assegnazione ad un determinato ufficio non legittima il dipendente a rifiutarsi di svolgere compiti istituzionali diversi che, dovessero essere assegnati dal Responsabile di Area;
- 6) è fatto, altresì, obbligo a ciascun dipendente di collaborare e sostituirsi reciprocamente con i colleghi dell'ufficio, nonché quello di collaborare nelle iniziative che coinvolgono uffici diversi dello stesso;
- 7) è fatta salva la facoltà del Responsabile di Area di assegnare, in relazione alle contingenti esigenze organizzative, incarichi aggiuntivi rispetto a quelli formalizzati con il presente provvedimento;
- 8) ciascun responsabile di procedimento, se del caso, dovrà attenersi, nell'esercizio delle proprie funzioni, al pieno rispetto della normativa vigente, ed alle direttive che, di volta in volta, potranno essere impartite dal Responsabile di Area;
- 9) è fatto divieto a tutti i dipendenti di effettuare lavoro straordinario se non preventivamente autorizzato nei termini previsti dalla vigente normativa;
- 10) con decorrenza dalla data odierna, devono intendersi revocate tutte le precedenti disposizioni in materia del Responsabile di Area in contrasto con quanto nella presente stabilito;
- 11) di notificare la presente determinazione al personale assegnato;
- 12) di inviare notizia della presente determinazione, per necessaria ed opportuna conoscenza, al Sindaco, al Segretario Comunale ed alle R.S.U. aziendali;
- 13) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e nel sito dell'Ente alla Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile

Area Pianificazione - Opere Pubbliche - SUAPE

Arch. Claudio Bedini



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Il Responsabile del Procedimento

F.to Bedini Claudio

Il Responsabile dell'Area

F.to Arch. Bedini Claudio

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio.

La presente Determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 08/10/2019 al 23/10/2019.

Data,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
