



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

.VERBALE DELLA COMMISSIONE

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 RELATIVA A N. 1 UNITA' DI CAT. C - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Il giorno venerdì 15 gennaio 2021, alle ore 08:45 nella sede comunale si è riunita la Commissione esaminatrice costituita con Determinazione del Responsabile dell'Area Giuridica del personale n.3 del 07.01.2021.

Risultano presenti tutti i suoi componenti e segnatamente:

- Presidente individuato nel dipendente comunale iscritto alla Cat. D, Responsabile Area Amministrativa, Servizi Demografici, Sistemi Informativi, Dott.ssa Tania Raponi.
- Membro esperto individuato nel Segretario Comunale reggente Dott.ssa Elena Violini, collegata in video conferenza tramite piattaforma Skype;
- Membro esperto individuato nel dipendente comunale iscritto alla Cat. D, Responsabile Area vigilanza, Cap. Carlo Santi;
- Segretario verbalizzante la dipendente comunale iscritta alla Cat. C, dott.ssa Luigina Procacci.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

.LA COMMISSIONE

Prende e dà atto:

- dell'avvenuta pubblicazione dell'Avviso pubblico in oggetto all'albo pretorio online e al sito web istituzionali;
- della legalità della propria composizione e nomina;
- che alla data del 19.12.2020 risultano pervenute al protocollo e all'indirizzo PEC del Comune di Torgiano n. 2 domande di partecipazione alla procedura, come di seguito riportato:
 - MORLUNGI CATERINA, prot. N. 10011 del 23.11.2020, successivamente integrata con prot. N. 10349 del 04.12.2020;
 - AGLINI MARIA BEATRICE, Prot. n. 10778 in data 18/12/2020;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

- che con Determinazione del Responsabile dell'Area Gestione del personale n. 2 del 7/01/2021, visti gli artt. 2 e 4 dell'avviso nel quale sono indicati i requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità, normativa che costituisce *lex specialis* che vincola l'Amministrazione, si è ritenuto all'esito della preliminare istruttoria svolta dal Responsabile dell'Area Giuridica del personale, di ammettere alla partecipazione della citata procedura di mobilità entrambe le candidate.
- della pec pervenuta in data 15.01.2020 con prot. n. 340 con la quale la candidata MORLUNGI CATERINA comunica il proprio ritiro dalla procedura selettiva;
- che non sussistono né situazioni di incompatibilità, né di conflitto di interesse, stante dichiarazione resa da ciascun commissario, tra i Commissari ed il candidato e tra gli stessi Commissari.

Prende quindi in esame la domanda presentata dalla Sig.ra Aglini Maria Beatrice.

- In base a quanto disposto nell'Avviso pubblico sopracitato, esamina i titoli dichiarati/esibiti dalla candidata;

- visto il regolamento comunale per la Mobilità Volontaria tra Enti approvato con D.G.C. n° 46 del 5.3.2020, in particolare, gli artt. 5 e 6, attribuisce il seguente punteggio numerico come da avviso.

Quanto agli elementi valutabili, si rileva e dispone quanto segue:

a) — Servizio prestato nella stessa categoria—

dal 1/07/2019 ad oggi Istruttore Amministrativo c/o il Comune di Sansepolcro (AR);

In ragione di quanto sopra, con votazione unanime, la Commissione attribuisce a detto elemento di valutazione 1.8 punti su massimo di 15 disponibili;

b) — Titoli di studio superiori a quello di accesso dall'esterno ed attinenti alle mansioni da svolgere

Vengono attribuiti:

- Diploma di Laurea - punti 3 su massimo di 8 punti disponibili;

- Scuola di Specializzazione post Laurea per professioni legali - punti 2 su massimo di 8 punti disponibili;

- Master di specializzazione presso la Business School de "Il Sole 24 Ore" - punti 0,3 su massimo di 8 punti disponibili ;

c) Titoli vari, curriculum formativo e professionale



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

- abilitazione all'esercizio della professione forense – punti 1 su massimo di 7 punti disponibili ;
- tirocinio extra-curriculare presso la Regione Umbria – punti 0,2 su massimo di 7 punti disponibili;
- certificazione EPAS 7 moduli user, - punti 0,2 su massimo di 7 punti disponibili;
- non vengono attribuiti punteggi al Diploma di maturità classica in quanto trattasi titolo di studio normativamente indispensabile quale requisito minimo richiesto per ricoprire il ruolo di “Istruttore Amministrativo” Cat. C ;
- non vengono attribuiti punteggi al diploma professionale Chef de cucine e al corso di Public Speaking in quanto titoli che non hanno alcuna attinenza con il posto da ricoprire.

COGNOME E NOME	SERVIZIO NELLA STESSA CATEGORIA	CURRICULUM	TOTALE
Aglini Maria Beatrice	1,8	6,57	8,5

LA COMMISSIONE

Espletate le incombenze sopra precisate, alle ore 09:10 il Presidente, secondo quanto normativamente previsto a seguito dell'emergenza sanitaria da epidemia Covid-19 – come previsto nell'avviso ai candidati ammessi al colloquio del 15 gennaio 2021 – effettua un video collegamento attraverso la piattaforma Skype con la candidata Aglini Maria Beatrice, procedendo alla sua identificazione.

Valutata l'identità della candidata alla stessa vengono poste le seguenti domande:

- 1) Esperienza lavorativa presso il Comune di Sansepolcro;
- 2) Software gestionali utilizzati
- 3) Motivazioni in merito alla volontà di partecipare alla mobilità
- 4) Funzioni del Sindaco come Ufficiale di Governo
- 5) Gli atti tipici dell'attività dichiaratoria, nello specifico le caratteristiche degli atti di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive.
- 6) Atti amministrativi – competenze della Giunta comunale e del Dirigente.

Il colloquio termina alle ore 09:40. Il candidato viene congedato e viene chiuso il video



COMUNE DI TORGIANO
Provincia di Perugia

collegamento.

La Commissione decide collegialmente ed unanimamente che il colloquio è risultato ampiamente soddisfacente, valutando idonea la candidata ed attribuendole il punteggio di 16/20.

Preso atto dei risultati di cui sopra, viene formulata la seguente graduatoria che sarà trasmessa alla Responsabile Area Amministrativa-Personale.

CANDIDATO	PUNT.PER TITOLI	PUNT. PER COLLOQUIO	PUNT. TOTALE
Aglini Maria Beatrice	8,5/30	16/20	24,5/50

Conclusi così i lavori alle ore 9.50.

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento di selezione.

Letto. Approvato e sottoscritto.

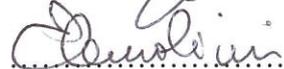
IL PRESIDENTE

Dr.ssa Tania Raponi

..........

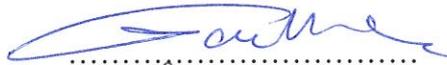
COMPONENTE

Dr.ssa Elena Violini

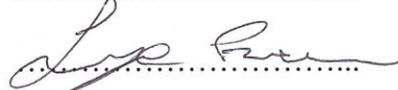
..........

COMPONENTE

Cap. Carlo Santi

..........

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE dr.ssa Luigina Procacci

..........