

C O M U N E D I T O R G I A N O

PROVINCIA DI PERUGIA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONVENZIONAMENTO DELLE STRUTTURE SOCIO EDUCATIVE PRIVATE CON IL COMUNE DI TORGIANO -Determinazione R.G. n.305 DEL 25.06.2014

1. OBIETTIVI

Il Comune di Torgiano, allo scopo di ampliare l'offerta di opportunità educative qualificate anche a favore di quelle famiglie che restano escluse dagli asili nido comunali, intende proseguire nel sistema di integrazione pubblico-privato, con regole certe che assicurino ovunque gli stessi standard educativi e di sicurezza, mediante l'attivazione di convenzioni con le strutture socio-educative per la prima infanzia a titolarità privata operanti nel territorio comunale, secondo i principi della sussidiarietà orizzontale.

2. REQUISITI

Sono ammesse al convenzionamento le strutture socio-educative private, che alla data di scadenza del presente avviso abbiano sede sul territorio comunale e siano in possesso di autorizzazione definitiva al funzionamento rilasciata dal Comune di Perugia ai sensi della L.R.30/2005 e del R.R. 13/2006, che ne facciano richiesta con le modalità di cui al successivo punto 5.

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO IN CONVENZIONE

Il Comune, per le finalità esposte, richiede l'accesso ai nidi privati, nella graduatoria degli asilo nido, mediante convenzione, per un numero massimo complessivo di dieci bambini che risulteranno iscritti in lista di attesa nella graduatoria degli asili nido e bambini al di sotto dei 12 mesi, che ne facciano richiesta.

Il suddetto numero massimo di dieci posti verrà distribuito tra le strutture che saranno ammesse alla convenzione, in misura proporzionale al numero complessivo dei posti autorizzati.

La convenzione di durata triennale decorre dall'anno scolastico 2014-2015.

In vigore di convenzione, relativamente alla fascia di età dai 12 ai 36 mesi, dovendo prioritariamente essere coperti i posti disponibili presso le strutture pubbliche comunali, in assenza di liste di attesa, i bambini che l'anno precedente hanno frequentato un asilo privato convenzionato con questo Comune, dovranno accedere alla struttura comunale, fatta salva la facoltà di rimanere anche gli anni successivi presso la stessa struttura privata con onere a totale carico della famiglia, senza integrazione da parte del Comune;

La stipula della convenzione rimane subordinata alla verifica dei requisiti di ammissione e dei requisiti soggettivi di cui all'art.38 del d.lgs.163/06 e ss.mm.ii;

La tipologia oraria convenzionale è quella stabilita per i servizi comunali per la prima infanzia (con pasti inclusi).

Il calendario annuale di funzionamento è quello attuato dalla struttura convenzionata ospitante.

4. CONDIZIONI DEL SERVIZIO IN CONVENZIONE

Il Comune promuove l'utilizzo del servizio riconoscendo per ogni bambino accolto nelle strutture private, in rapporto alla tipologia oraria definita al precedente punto 3., pari a € **380,00** per chi usufruisce anche del servizio mensa e € **340,00** per chi non usufruisce del servizio mensa, così ripartita:

* quota a carico della famiglia: pari alla quota intera che la famiglia avrebbe dovuto versare in caso di frequenza del nido comunale in relazione alla fascia ISEE di appartenenza; detta quota mensile viene determinata dal Comune

* quota a carico del Comune: pari alla differenza economica tra la quota sopra determinata di € **380,00** per chi usufruisce del servizio mensa e € **340,00** per chi non usufruisce del servizio mensa e la quota a carico della famiglia.

Il Comune si riserva la facoltà di concedere un'ulteriore quota a valere sui contributi regionali per la gestione ordinaria dei servizi per la prima infanzia sino alla concorrenza massima della differenza con la retta applicata dalla singola struttura per i posti convenzionati.

Rimane a totale carico della struttura convenzionata ospitante il rischio di insolvenza da parte delle famiglie, con ciò intendendosi che, in tale evenienza, il Comune interverrà ad esclusiva integrazione della retta dovuta anche se non pagata.

E' competenza del Comune contattare le famiglie per l'inserimento dei bambini nelle strutture convenzionate secondo l'ordine di iscrizione in graduatoria e nel rispetto dei criteri che lo stesso si

è dato.

Alle strutture convenzionate ospitanti è riservata la possibilità di predisporre ed organizzare attività anche oltre l'orario ed il calendario di funzionamento garantiti agli utenti ammessi dal Comune. Tali attività sono da ritenersi del tutto estranee ai contenuti della presente convenzione e svolte dalle singole strutture nell'ambito di un autonomo rapporto con gli eventuali utenti.

I rapporti economici, gestionali e organizzativi del servizio saranno disciplinati da apposite convenzioni che saranno sottoscritte tra le parti.

5. - DOMANDA

La richiesta di Interesse a collaborare con l'amministrazione comunale e al relativo convenzionamento, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata a pena di esclusione da copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore, redatta secondo il modello allegato, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante servizi privati di recapito postale ovvero mediante recapito a mano all'ufficio protocollo del Comune di Torgiano all'indirizzo di C.so V. Emanuele II,25 – 06089 Torgiano,

entro e non oltre il giorno 30 LUGLIO 2014 ORE 14,00 A PENA DI ESCLUSIONE;

La domanda deve riportare le sotto elencate dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000:

- dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- dichiarazione che sono assenti tutte le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;

- dichiarazione di essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro, di osservare all'interno della propria impresa gli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa, di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e sociali nei confronti del personale dipendente;

Di impegnarsi ad accogliere i bambini provenienti dalle graduatorie comunali senza distinzione alcuna di trattamento rispetto agli iscritti privati;

Di accettare tutte le condizioni di cui all'avviso pubblico cui la presente domanda si riferisce.

Di essere informati, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003 n.196 e s.m.i., che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alla domanda deve essere allegato:

- il progetto educativo, organizzativo e gestionale della struttura.

Il Comune prima della stipula della convenzione effettua la verifica dei requisiti di ammissione, dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii e della rispondenza delle attività educative e dell'organizzazione gestionale alle linee del progetto medesimo. Il Comune si riserva altresì di verificare la regolarità contributiva ed assicurativa tramite richiesta del Documento Unico di Regolarità (DURC) ai soggetti competenti.

Una eventuale risultanza negativa di detta verifica, adeguatamente circostanziata e discussa in contraddittorio, sarà motivo di esclusione della struttura richiedente dalla possibile convenzione.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare ulteriori verifiche circa il permanere dei requisiti e delle condizioni di cui sopra anche nel corso del rapporto contrattuale.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dei servizi scolastici comunali Istruttore Direttivo Cecchetti Patrizia.

TORGIANO 30.06.2014

AREA AMMINISTRATIVA-PERSONALE-COMMERCIO

Il Responsabile

Catia Trepiedi