



COMUNE DI TORGIANO
Provincia di Perugia

Decreto n. 3

Prot.n 124

in data 04/01/2018

OGGETTO: Decreto di nomina responsabile Area Pianificazione-Lavori Pubblici-Suape.

IL SINDACO

Premesso che:

-l'art.50, comma 10, del D.lgs n.267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce le relative nomine ai sensi dell'art.107 e 109 del TUEL;

-ai sensi dell'art.107, comma 2 del D.lgs n.267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del segretario Comunale;

-ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.lgs 267/00, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

- che Questa Amministrazione, con atto di Giunta n. 201 in data 21.12.2017, ha approvato la modifica degli allegati "A" e "B" di cui alla deliberazione di Giunta n. 123 del 31.07.2017, con decorrenza dal 01.01.2018;

Richiamato il precedente decreto n.10 in data 22.06.2017 con il quale è stato affidato fino al 31/12/2017 l'incarico di Responsabile dell'Area Pianificazione-Lavori Pubblici, al Geom. Mario Papalia, comandato dal Comune di Bettona;

Tenuto conto della qualità delle competenze professionali del personale dipendente e dei risultati raggiunti;

visti gli:

- artt 5-6 D.P.R. n.62 del 16.04.2013;

- art.13 D.P.R. n.62 del 16.04.2013;

- D.lgs n.39 del 08.04.2013;

Visto l'art.14 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

Visto l'art.50, comma 10 e 109 ultimo comma del D.lgs 267/00 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale e il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

DECRETA

Di attribuire fino al 31.12.2018 al dipendente comandato dal Comune di Bettona, Geom. Mario Papalia, inquadrato nella categoria D in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico, l'incarico della responsabilità dell'Area Pianificazione-Lavori Pubblici-Suape ;

Di dare atto che l'incarico trasmesso riguarda l'esercizio di tutte le funzioni di cui all'articolo 109 del D.lgs 267/00 e specificate nel funzionigramma allegato alla deliberazione di G.C. n. 201 in data 21.12.2017 e che le risorse umane assegnate con suddetto atto sono:

1 Istruttore direttivo tecnico /categoria D/posizione economica D3 - Arch.Claudio Bedini

1 istruttore amministrativo tecnico, categoria C posizione economica C4- Geom.- Stefano Ermini ;

1 istruttore amministrativo tecnico categoria C, posizione economica C1- Geom.Riccardo Di Vita;

2 collaboratori tecnici, categoria B, posizione economica B5- Tortoioli Ricci Claudio e Bondanzi Vincenzo;

2 esecutori tecnici, categoria B, posizione economica B3- Nicolai Guido-Schippa Silvano;

1 esecutore tecnico categoria B, posizione economica B2 – Niccacci Gianluca;

1 collaboratore amministrativo categoria B, posizione economica B6 (in distacco temporaneo per 18 ore settimanali dall'Area Finanziaria);

Di attribuire a fronte dell'incarico ricevuto, al Geom. Mario Papalia, una retribuzione di posizione pari ad € 6.455,00 annua, rapportata al periodo, che sarà rimborsata direttamente al Comune di Bettona;

Di stabilire che in caso di assenza o incompatibilità del Geom. Mario Papalia lo stesso sarà sostituito dal responsabile dell'Area Edilizia, Geom. Bruno Rosignoli;

Di dare atto che rimangono in carico all' Area Edilizia gli espropri riferiti alle opere pubbliche in corso alla data della D.G. n.98 del 15.06.2017 e al responsabile Geom.Bruno Rosignoli la qualifica di RUP relativa ai lavori pubblici in corso alla stessa data;

Di trasmettere copia del presente atto al dipendente comandato Geom.Mario Papalia, al Comune di Bettona, al dipendente comunale Geom. Bruno Rosignoli e al responsabile dell'Area Finanziaria Dott.ssa Rita Zampolini;

Di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Personale per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.



Il Sindaco

(Gr.Uff.Marco Nasini)