



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

PROT. 2213 - AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE -PALAZZETTO COMUNALE

CIG Z4718F02B9

IL COMUNE DI TORGIANO

Ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., dell'art. 4 della L.R. n.5/2007, dell'art. 6 del Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali" approvato con D.C.C. n° 2 del 9.2.2016:

In esecuzione della delibera Giunta Comunale n. 31 del 8.3.2016 e della determinazione dell'Area Amministrativa-Personale n. 56 del 10.03.2016

RENDE NOTO

che intende concedere in gestione il seguente impianto sportivo:

PALAZZETTO DELLO SPORT – VIA PERUGIA

Costituito da struttura portante in cemento armato e tamponamenti in lastre prefabbricate con copertura stile terrazzo.

Ente appaltante

Denominazione ufficiale: Comune di Torgiano

Indirizzo: Corso V. Emanuele II, n. 25 – 06089 – Torgiano – (PG)

Punti di contatto: AREA AMMINISTRATIVA-PERSONALE

Indirizzo internet: www.comune.torgiano.pg.it/

Indirizzo pec: comune.torgiano@postacert.umbria.it

1)Descrizione dell'impianto sportivo

L'impianto sportivo è ubicato in via Perugia.

L'impianto è realizzato con struttura portante in cemento armato e tamponamenti in lastre prefabbricate con copertura stile terrazzo non praticabile ed elevato su di un solo piano fuori terra. E' completo di spogliatoi, depositi e tribuna.



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

Identificazione catastale

L'impianto sportivo oggetto è distinto al C.T. del Comune di Torgiano al Foglio 28 , particelle n° 2336 .

2) Soggetti che possono inviare manifestazione di interesse

Ai sensi dell'Art. 3 della L.R.5/2007 e dell' Art.6 del Regolamento Comunale per la concessione degli impianti sportivi, sono legittimati a manifestare:

A titolo preferenziale anche in forma associata:

a) le società e le associazioni sportive dilettantistiche, in possesso del riconoscimento ai fini sportivi rilasciato dal CONI ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 136/2004 convertito dalla L. n. 186/2004,

b) gli enti di promozione sportiva,

c) le associazioni di discipline sportive associate, le federazioni sportive nazionali.

Potranno partecipare, **senza accesso preferenziale**, soggetti diversi da quelli di cui precedenti lett. a), b) e c).

I soggetti sopra menzionati potranno anche associarsi, ai fini delle manifestazioni di interesse, con riserva di individuare un referente unico nei modi e nelle forme richieste dalle vigenti normative.

I concessionari non potranno subappaltare in tutto o in parte i servizi posti in affidamento.

A tutti i partecipanti viene richiesto una esperienza consolidata, adeguatamente comprovata, nella gestione di impianti sportivi. In caso di associazione fra diversi soggetti almeno uno di essi deve comprovare la suddetta esperienza di gestione.

3) Requisiti necessari per la partecipazione alla manifestazione d'interesse di cui al presente avviso

Possono partecipare alla manifestazione d'interesse tutti i soggetti di cui al precedente art.3) che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti giuridici:

a.1 possesso della configurazione quale società sportiva o associazione sportiva dilettantistica, oppure quale ente di promozione sportiva, disciplina sportiva associata o federazione sportiva nazionale in base a quanto previsto dall'art. 90, comma 25 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 e, precisamente:

- se associazione o società sportiva dilettantistica, sussistenza degli elementi previsti dall'art.90, commi 17 e 18 della legge 289/2002 e dall'art. 3 della Legge Regionale n°5 del 12 marzo 2007, da comprovare con dichiarazione di essere iscritti nell'apposito registro nazionale tenuto dal C.O.N.I., indicante il numero e la data di iscrizione e le generalità del/i legale/i rappresentante/i;

- se enti di promozione sportiva, federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate, riconoscimento specifico da parte del C.O.N.I. con l'indicazione del numero e della data di riconoscimento e delle generalità del/i legale/i rappresentante/i;

a.2 possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per poter contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche, in particolare ogni soggetto partecipante alla manifestazione d'interesse dovrà dichiarare:

1) possesso dei requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006;

2) l'applicazione integrale ai propri dipendenti del contratto collettivo nazionale ed integrativo di lavoro;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

- 3) il rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;
- 4) il rispetto di tutte le norme vigenti che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili;
- 5) l'applicazione agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;
- 6) l'insussistenza di situazioni di morosità con il Comune di Torgiano o di precedenti relativi a danni causati agli impianti sportivi o per uso improprio degli stessi.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui sopra comporterà l'esclusione dalla manifestazione d'interesse.

4) Modalità di Gestione

La gestione dell'impianto non potrà perseguire finalità di lucro e dovrà essere improntata ai principi di buon andamento e di imparzialità, ai criteri di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza ed è finalizzata:

- a) alla massima diffusione dello sport a tutti i livelli e per tutte le discipline praticabili negli impianti; alla promozione di iniziative rivolte a sensibilizzare i cittadini sulla relazione fra attività motoria e benessere psico-fisico;
- b) al formarsi di un'etica sportiva improntata ai valori della lealtà e della correttezza;
- c) allo sviluppo di attività volte a favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale e alla valorizzazione del tempo libero dei cittadini

La gestione del suddetto impianto dovrà svolgersi secondo i criteri e le condizioni indicate nel presente avviso e nel Regolamento Comunale vigente approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 9.2.2016, da ora in avanti citato come Regolamento.

Il Concessionario si impegna a far usare per allenamenti, gare ufficiali ed amichevoli, il palazzetto dello sport a cui è riferito il presente avviso:

- a) in via prioritaria alla società ed associazioni sportive, agli istituti scolastici, a gruppi amatoriali regolarmente costituiti aventi sede sociale nel Comune di Torgiano;
- b) in subordine, se l'impianto è disponibile in quanto non richiesto dalle associazioni di cui alla lettera a), a società, gruppi e associazioni sportive non aventi sede sociale nel Comune di Torgiano.

Il Comune si riserva l'utilizzo degli impianti sportivi:

- per lo svolgimento di manifestazioni da questo direttamente promosse e/o organizzate, nel numero massimo di 10 giornate all'anno;
- per la programmazione annuale di attività motoria delle Istituzioni scolastiche del territorio comunale, rispettando il calendario scolastico e, altresì, per l'integrazione della proposta formativa extracurricolare;

Il "Piano Annuale d'utilizzo" sarà predisposto dal concessionario entro il mese di settembre dell'anno sportivo di riferimento.

Il Concessionario dovrà consegnare, entro il mese di gennaio di ogni anno, un Rendiconto della gestione dell'anno sportivo precedente che comprende:

- le spese sostenute;
- il resoconto degli spazi concessi per l'anno sportivo precedente;
- le attività o manifestazioni svolte;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

- le manutenzioni effettuate;
 - il numero dei dipendenti, incaricati, volontari, comunque ed a qualsiasi titolo impiegati nella gestione.
- Le tariffe di utilizzo degli impianti sportivi sono stabilite dal Comune periodicamente con Delibera della Giunta Comunale (attualmente sono in vigore quelle confermate con D.G.C. n° 87 del 1.7.2015).
Il Concessionario è tenuto a esporre in luogo visibile al pubblico, all'interno dell'impianto, le tariffe d'uso e gli spazi/orari.

Saranno di esclusiva competenza del soggetto gestore i proventi che questa introiterà per la gestione dell'impianto ed in particolare:

- a) i proventi delle manifestazioni organizzate direttamente;
- b) le tariffe relative all'utilizzazione dell'impianto versate dalle singole associazioni utilizzatrici dell'impianto stesso sulla base del calendario di utilizzo annuale;
- c) i proventi derivanti da attività anche di tipo commerciale e/o ricreativo svolte all'interno dell'impianto, compatibilmente alla sue caratteristiche e nel rispetto della normativa vigente;
- d) i proventi derivanti dall'installazione di strutture permanenti di pubblicità commerciale. Gli spazi a ciò riservati saranno concordati con l'Amministrazione comunale e l'installazione di materiali per la pubblicità, in accordo con il gestore, può essere esercitata anche da società sportive terze che utilizzano l'impianto.

In ordine agli introiti ed attività relativi ai punti a), c) e d) rimane di esclusiva responsabilità del soggetto gestore il rispetto di tutta la normativa vigente in materia ed il corretto adempimento di tutti gli obblighi autorizzatori, contabili e fiscali ad essi connessi, ivi compreso il pagamento del tributo comunale sulla pubblicità.

5) Oneri e responsabilità del Soggetto Gestore

1. Spese per custodia, pulizia, funzionamento dell'impianto, attrezzature e servizi annessi;
2. I consumi di acqua, energia elettrica e gas necessari per il funzionamento della struttura. Il Gestore dovrà provvedere, entro 30 giorni dalla stipula della convenzione, alla voltura delle utenze, fatta eccezione dell'utenza per energia elettrica che, per motivi tecnici, rimane intestata al Comune e per la quale il Gestore dovrà provvedere al concorso mensile delle spese relative al consumo sostenuto, che risulterà dal sub-contatore, che dovrà essere installato nell'impianto a propria cura e spese, salvo conguaglio a fine anno. Tale concorso mensile è previsto nel 50% dell'importo del consumo sostenuto, che risulterà dal sub-contatore, fino a quando il Comune avrà necessità di utilizzare gli spazi del palazzetto per le attività motorie delle Istituzioni scolastiche del territorio comunale. Ogni eventuale consumo effettuato tra la data di consegna dell'immobile e la effettiva volturazione è interamente a carico del Gestore, al quale sarà addebitato il relativo importo versato dal Comune a tale titolo.

In caso di mancata volturazione il Comune provvederà a disattivare le utenze, addebitando comunque al Gestore tutte le spese sostenute;

3. Pubblicizzazione e promozione delle attività;



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

4. Spese per il personale necessario per il funzionamento dei vari servizi, pulizia, controllo, conduzione impianti;
5. Manutenzione ordinaria;
6. Assicurazione RCT.

6) Canone di Concessione – Modalita' di Pagamento

Il Comune mette a disposizione del concessionario l'impianto suddetto e le strutture di pertinenza del servizio.

Durante il periodo di gestione il concessionario si impegna a mantenere in ottimo stato i locali, ad apportare modificazioni, innovazioni o trasformazioni agli stessi nonché agli impianti, alle macchine e agli arredi, solo previa e insindacabile autorizzazione del Comune. Al termine della concessione le opere realizzate si intendono acquisite al patrimonio comunale senza ulteriori oneri.

1. Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un importo annuo minimo di €. 2.000,00.
Il canone annuo stabilito sarà posto a base di gara in eventuale successiva procedura negoziata.

7) Divieto di cessione e/o sub concessione

Il concessionario non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la concessione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione. Nessun locale dell'impianto potrà essere utilizzato da soggetti diversi dal concessionario se non previo espresso consenso scritto da parte del Comune.

8) Durata

La durata della concessione sarà pari ad anni 3.

9) Criteri per l'assegnazione

I criteri per l'assegnazione, saranno conformi alla L.R. 5/2007 ed al Regolamento comunale, tenendo conto:

- dell'esperienza nel settore,
- del radicamento nel bacino di utenza dell'impianto,
- dell'affidabilità economica,
- della qualificazione professionale degli istruttori, allenatori e operatori utilizzati,
- della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto, dell'organizzazione di attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, servizi prestati al Comune.

A seguito della manifestazione di interesse, per la struttura oggetto del presente avviso, i concorrenti, risultati idonei, saranno invitati a partecipare, ai sensi dell'Art. 4 della L.R. 5/2007 e del succitato Art. 8 del Regolamento Comunale, in successiva fase, alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi degli art. 57 c.6 e 125 c.9 e c.11 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento dell'impianto in questione, ai sensi dell'art. 82 del codice dei contratti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, in quella sede dovranno presentare, oltre alla documentazione di rito, anche:

- 1) il progetto di gestione dell'impianto.**



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

10) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Il presente avviso di acquisizione di manifestazione di interesse è pubblicato:

sul sito istituzionale del Comune di Torgiano: <http://www.comune.torgiano.pg.it> e all'Albo Pretorio del Comune di Torgiano.

La trasmissione della manifestazione d'interesse dovrà avvenire a mano con consegna all'URP comunale o tramite raccomandata A/R,, in busta chiusa, sulla quale va specificato, a pena di inammissibilità, il nominativo del mittente e la dicitura **"Manifestazione d'interesse finalizzata alla concessione in gestione dell'impianto sportivo comunale- Palazzetto comunale di Torgiano – CIG Z4718F02B9 entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 23.03.2016"**

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata una breve presentazione del soggetto proponente che evidenzi in particolare eventuali esperienze in materia di gestione impianti sportivi.

La manifestazione d'interesse, completa dei dati di cui sopra, dovrà essere presentata utilizzando la domanda di partecipazione redatta sul modello All.1;

I soggetti interessati possono richiedere di effettuare apposito **sopralluogo**, previo appuntamento al n. 075/9886021 o inviando una e-mail all'indirizzo ufficio-turismo@comune.torgiano.pg.it

La manifestazione di interesse NON vincola l'Amministrazione Comunale, che si riserva ogni più ampia verifica, ivi compresa la richiesta di documentazione integrativa, nonché l'espletamento anche in presenza di un unico soggetto, se NON ritenuto idoneo, di ulteriore procedura di gara.

Resta comunque stabilito che la manifestazione di interesse non produce alcun diritto del soggetto interessato all'espletamento.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione della struttura qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

11) Tutela dei dati personali e accesso agli atti durante lo svolgimento della presente procedura

I dati personali conferiti ai fini di tale manifestazione d'interesse saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento e – in caso di aggiudicazione – ai fini della stipula e della gestione del contratto secondo le finalità e le modalità di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. Il titolare del trattamento è il Comune di Torgiano, con sede corso V. Emanuele II, n. 25.

12) Prescrizioni finali

Al modello recante dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità personale, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i, così come previsto dal predetto D.P.R. n. 445/2000. Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 s.m.i.



COMUNE DI TORGIANO

Provincia di Perugia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI-SCOLASTICI-SPORT E TEMPO LIBERO-TURISMO-CULTURA

Il Responsabile del procedimento è CECCHETTI PATRIZIA.

Torgiano lì 11.03.2016



AREA AMMINISTRATIVA-PERSONALE

Il Responsabile

(Catia Trepiedi)

Catia Trepiedi

AL SINDACO
DEL COMUNE DI TORGIANO
Corso V. Emanuele II, n. 25
06089 TORGIANO

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI
POSSESSO DEI REQUISITI PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE
DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE -PALAZZETTO COMUNALE – VIA
PERUGIA**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente in _____,

Via _____, in qualità di _____

e quindi autorizzato a rappresentare legalmente:

- la Società Sportiva Dilettantistica
- l'associazione sportiva dilettantistica
- l'ente di promozione sportiva
- l'associazione di discipline sportive associate
- la federazione sportiva
- altro (a specificare)

(specificare ragione sociale) _____

sede in _____ Via _____ - _____

C.F. _____ P.I. _____

Tel. _____ indirizzo e-mail _____

PEC _____

DICHIARA

**di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura negoziata in oggetto per LA
CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE
-PALAZZETTO COMUNALE – VIA PERUGIA.**

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

- a) che il/la _____ è iscritto/a al n. _____ del Registro del CONI,
- b) che non sussistono cause di esclusione a contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) applicare integralmente ai propri dipendenti il contratto collettivo nazionale ed integrativo di lavoro;
- d) il rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;
- e) il rispetto di tutte le norme vigenti che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili;
- f) l'applicazione agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;
- g) l'insussistenza di situazioni di morosità con il Comune di Torgiano o di precedenti relativi a danni causati agli impianti sportivi o per uso improprio degli stessi.

DATA _____

FIRMA

ALL.TI:

Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore