



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ CON PROFILO PROFESSIONALE DI INGEGNERE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – PRESSO IL COMUNE DI TORGIANO

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE le Linee Guida sulle procedure concorsuali approvate con la direttiva n.3 del 24/04/2018 del Ministro per la Semplificazione e la P.A.;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Torgiano; IN ESECUZIONE della deliberazione di giunta comunale n.68 in data 11/05/2023, con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere al reclutamento di una unità di personale con profilo professionale di Ingegnere – Area dei funzionari ed elevate qualificazioni – a tempo pieno ed indeterminato, mediante espletamento di concorso pubblico per titoli ed esami;

RICHIAMATA la propria determinazione n.280 del 08.06.2023 di approvazione del presente bando concorsuale;

RENDE NOTO

ART.1: INDIZIONE CONCORSO

1. È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità con profilo professionale di Ingegnere – Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 (ex Cat. D – posizione economica D1), da assegnare all' Area Tecnica del Comune di Torgiano.
2. La presente procedura è indetta nel rispetto dell'art. 51 della Costituzione italiana e del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna). I termini maschili usati in



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

questo bando si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

3. Il profilo della posizione da ricoprire con il presente bando di concorso richiede i requisiti specificati nella DGC N. 60 del 27/04/2023 avente ad oggetto “ Nuovi profili professionali dal 01/04/2023 -CCNL “Funzioni Locali del 16/11/2022 – triennio 2019-2021”, consultabile nel sito istituzionale dell’Ente al seguente link: <http://www.comune.torgiano.pg.it/pagine/dotazione-organica>.

ART. 2: TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico per il profilo professionale di Ingegnere - Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, è previsto nel Contratto Collettivo Nazionale del comparto “Funzioni Locali” vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro. Sono attribuite, inoltre, la 13° mensilità ed ogni altra indennità o assegno previsti e spettanti ai sensi della vigente normativa, con le relative ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 3: REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi secondo quanto previsto dall'art.38 del D.lgs. n.165/2001, dal D.lgs. n.286/1998 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

I cittadini degli altri Stati membri della U.E. e dei Paesi terzi, come sopra indicato, devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente bando di selezione;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici e civili (nella domanda indicare il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato nonché non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001. Il Comune valuta autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell'accesso al pubblico impiego.

- non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego che sarà accertata, ai sensi dell'art. 41, comma 2 lett. a) e lett. E bis) del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. dal medico competente, prima della stipula del contratto individuale di lavoro;
- possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Ingegneria civile o Ingegneria edile in base all'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99, ovvero Laurea specialistica (LS- DM 509/99) o Laurea magistrale (LM- DM 270/04) equiparata, ovvero altro titolo equipollente. Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la denominazione del titolo di studio, la votazione, l'anno e l'Università presso la quale lo stesso è stato conseguito.

In caso di equiparazione/equipollenza indicare la denominazione del titolo di studio posseduto e gli eventuali estremi del provvedimento di equiparazione/equipollenza nell'apposito campo del modulo di domanda.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto equivalente, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, con provvedimento di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione (in tal caso allegare relativo provvedimento o documentazione comprovante l'avvio dell'iter di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001);

- età non inferiore agli anni 18;
- essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria B;
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e relativa iscrizione alla sezione A dell'Albo professionale degli Ingegneri;

2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

3. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.
4. L'accertamento dell'assenza dei requisiti che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria non inficia la validità della stessa. I requisiti che danno diritto alla preferenza alla nomina dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda ed espressamente indicati.
5. L'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la domanda. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.
6. Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare di accettare incondizionatamente tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione previste nel presente bando.

ART. 4: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La partecipazione al concorso potrà avvenire mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenute.
2. Le domande potranno essere inoltrate a partire dalla data in cui il presente bando sarà pubblicato nel portale Portale «inPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, entro i 30 giorni successivi.
3. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.
4. La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di non aver nulla a che pretendere in caso di annullamento totale o parziale della procedura.
5. La firma originale e per esteso del candidato apposta in calce alla domanda, non necessita di autocertificazione.
6. Alla domanda devono essere allegati:



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

- copia fotostatica (fronte-retro) o copia scansionata della carta di identità in corso di validità o di altro documento in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000;
- curriculum professionale (preferibilmente in formato europeo). Il curriculum dovrà essere datato e sottoscritto dal candidato con firma autografa o digitale, in mancanza lo stesso non sarà ritenuto valido;
- quietanza comprovante il pagamento del contributo di € 10,00 per la partecipazione alla selezione. Il versamento dell'importo sopra indicato dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario alla Tesoreria del Comune di Torgiano (PG) al seguente IBAN: IT61Q0103038710000000926238. BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A filiale di Torgiano.

Nella causale sarà necessario specificare “NOME COGNOME DEL CANDIDATO – CONCORSO INGEGNERE AREA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI”

- per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, provvedimento di equipollenza/equivalenza/riconoscimento o documento comprovante l'avvio dell'iter procedurale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- per i candidati con DSA o disabili, dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica (al fine di poter usufruire di tempi aggiuntivi/ausili);
- per i candidati disabili con invalidità uguale o superiore all'80%, apposita documentazione al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva

7. Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata ovvero ordinaria dove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni inerenti al presente concorso.

8. La domanda di partecipazione per il concorso pubblico di cui alla presente procedura, dovrà pervenire inderogabilmente **entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nel portale inPA**, con una delle seguenti modalità:

- mediante posta elettronica certificata, ai sensi della vigente normativa, all'indirizzo P.E.C. comune.torgiano@postacert.umbria.it (invio consentito solo a mezzo pec). Non saranno prese in considerazione le domande pervenute tramite posta elettronica ordinaria. La pec dovrà avere il seguente oggetto: “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PROFILO PROFESSIONALE INGEGNERE – NOME E COGNOME DEL CANDIDATO” ;

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Torgiano - C.so V. Emanuele II, n°25, c.a.p. 06089, Torgiano (PG). A tal fine non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Le domande inoltrate con tale modalità dovranno quindi pervenire presso l'Ente entro e non oltre la scadenza del termine previsto dal bando;



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) sito in C.so V. Emanuele II, n°25, Torgiano (PG) negli orari di apertura al pubblico.

9. Qualora il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

10. Si raccomanda di conservare il numero di protocollo della domanda in quanto tale numero sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del Cognome e del Nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale per lo svolgimento della selezione.

ART. 5: AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA CONCORSUALE

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande di partecipazione, gli uffici comunali procederanno allo svolgimento dell'istruttoria finalizzata all'accertamento dei requisiti in capo ai partecipanti alla procedura di concorso. È possibile la regolarizzazione di omissioni formali, qualora tempestivamente sanate, rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata; nelle more della regolarizzazione, che dovrà avvenire entro un termine perentorio, le domande contenenti irregolarità od omissioni verranno ammesse con riserva.

2. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'amministrazione comportano l'esclusione dalla selezione.

3. È facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

4. In caso di riscontro di dichiarazioni false, si procederà all'immediata esclusione dalla procedura concorsuale e alla formale comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

ART. 6: COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Torgiano.

2. La stessa potrà essere integrata da eventuali componenti aggiunti esperti in lingua inglese ed informatica. La Commissione potrà essere altresì integrata da uno psicologo del lavoro individuato di concerto con il relativo ordine professionale.

3. La Commissione provvederà a stabilire i criteri guida delle prove, all'espletamento delle stesse ed alla formazione della graduatoria di merito.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

ART. 7: PROVA PRESELETTIVA E PROVE D'ESAME

1. Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati a una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto delle prove, sulla preparazione generale nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico. Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati classificatisi entro i primi 20 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva nonché quelli eventualmente pari merito al 20° posto. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.
2. Sono esonerati dall'eventuale preselezione e quindi ammessi direttamente alle prove d'esame, in aggiunta al numero sopra indicato, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, che ne facciano richiesta nella domanda di partecipazione mediante specificazione della percentuale di invalidità. Per beneficiare dell'esonero il candidato dovrà inoltre allegare alla domanda di partecipazione apposita certificazione attestante sia il grado di invalidità che il possesso dei requisiti di cui alla Legge 104/1992 (non necessariamente in situazione di gravità).
3. Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale. Le prove tendono a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze teoriche e all'esperienza professionale nonché a verificare la capacità di applicare le conoscenze a specifiche situazioni o casi problematici di ordine teorico o pratico.
4. Nello specifico verranno così ripartite:
 - a) una prova scritta a contenuto teorico; consisterà nello svolgimento di un elaborato o di quesiti a risposta sintetica o multipla di natura teorica sulle materie indicate all'art. 8 "Materie d'esame";
 - b) una prova scritta a contenuto pratico; consisterà nella risoluzione di uno o più casi pratici oppure nella redazione di uno o più atti amministrativi, sulle materie indicate all'art. 8 "Materie d'esame";
 - c) una prova orale: consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto d'esame, avente le finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la capacità espositiva, la padronanza di argomentazione circa uno o più argomenti previsti nel bando.
5. Nell'ambito della prova orale sarà verificata inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche necessarie alla copertura del profilo professionale del presente bando (word, excel, posta elettronica, Internet, etc) e della lingua inglese. Il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/inidoneità, non generando alcun punteggio utile per la posizione nella graduatoria finale di merito.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

6. Sarà, inoltre, valutata la capacità di elaborare soluzioni negli ambiti di competenza del lavoro, anche mediante l'analisi di casi pratici, per far emergere le capacità professionali e le attitudini dei candidati in merito a relazione con i cittadini, iniziativa, flessibilità, problem solving.

7. I candidati con disabilità devono specificare, nello spazio disponibile nella domanda, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica da allegare alla domanda. La dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure preselettive e selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di partecipazione, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla competente commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile.

8. Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti comunicare fra loro. Non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari o qualsiasi altro strumento che consenta la comunicazione all'esterno.

9. Non è ammessa la consultazione di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere. Non è permesso consultare i testi di legge anche se non commentati, pubblicazioni e dizionari.

ART. 8: MATERIE D'ESAME

Le prove concorsuali avranno ad oggetto:

- Decreto Legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori servizi e forniture),
- Elementi di diritto costituzionale;
- Disposizioni in materia di documentazione amministrativa;
- Disposizioni in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
- Disposizioni in materia di Accesso agli atti e procedimenti amministrativi;
- Disposizioni in materia di Privacy;
- Disposizioni in materia di Contabilità degli Enti Pubblici;



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

- Disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Nozioni urbanistica, edilizia, ambientale e sismica, di livello nazionale, regionale e locale;
- Opere stradali e viabilistiche;
- Progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche;
- Nozioni in materia di beni culturali ed in particolare dei beni paesaggistici;
- Normativa in materia di beni ambientali;
- Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;

ART. 9: VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

1. I punteggi delle singole prove sono espressi in trentesimi.
2. Accedono alla prova scritta a contenuto pratico coloro che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta a contenuto teorico.
3. Al colloquio interdisciplinare sono ammessi i candidati che abbiano riportato non meno di ventuno trentesimi (21/30) in ciascuna delle prove scritte.
4. Il punteggio finale delle prove è costituito dalla somma della media aritmetica dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione conseguita nella prova orale $[(\text{punteggio I}^{\wedge} \text{ prova scritta} + \text{punteggio II}^{\wedge} \text{ prova scritta})/2 + \text{punteggio prova orale}]$. Al risultato così ottenuto saranno sommati i punteggi conseguiti per titoli.
5. A parità di punteggio finale saranno osservati i titoli di preferenza dichiarati secondo quanto previsto all'art. 12 del presente bando.

ART. 10: VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, la commissione esaminatrice dispone di massimo 10 punti; in particolare, i titoli valutabili sono distinti in tre categorie ed i complessivi 10 punti sono così ripartiti:
 - 1) Titoli di studio – punti (max) 4
 - 2) Titoli di servizio – punti (max) 4
 - 3) Titoli vari – punti (max) 2
2. La valutazione dei titoli dei singoli concorrenti avverrà prima della prova orale e sarà limitata ai candidati che hanno superato le prove scritte. La valutazione dei titoli verrà resa nota mediante pubblicazione, secondo le forme previste dal presente bando.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

3. I punti disponibili per i titoli di studio sono assegnati secondo la seguente ripartizione:

VOTO DI LAUREA	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 70	punti 0
71 - 79:	punti 1
80 - 89:	punti 2
Voto 90 - 99	punti 3
Voto 100 - 107	punti 3,5
Voto 108 - 110 + lode	punti 4

4. I punti disponibili per i titoli di servizio saranno ripartiti in relazione alla natura ed alla durata del servizio; sarà valutabile il servizio prestato negli ultimi 5 anni da computarsi, dalla data di scadenza del bando, come segue:

- il servizio prestato in attività attinenti, in categoria o posizione giuridica pari o superiore rispetto al posto messo a concorso, è valutato a punteggio pieno (max 4 punti);

- il servizio prestato in attività attinenti, in categoria o posizione giuridica immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso ovvero in attività non attinenti in categoria o posizione giuridica pari o superiore rispetto a quelle del posto messo a concorso, è valutato a punteggio ridotto del 50 (max 2 punti). Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

Il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato nelle forze armate e nell'arma dei carabinieri ovvero il servizio civile è valutato in relazione alla categoria del posto messo a concorso, equiparando all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. il servizio prestato in qualità di ufficiale inferiore (fino al grado di tenente) o in qualità di capitano, alla qualifica dirigenziale il servizio prestato in qualità di ufficiale superiore. Il servizio civile sarà valutato mediante comparazione fra le mansioni effettivamente svolte e quelle afferenti la professionalità del posto messo a concorso. Sono valutati solamente gli effettivi servizi prestati risultanti da dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente o da certificati di servizio rilasciati dal datore di lavoro.

Tutti i servizi prestati, della stessa categoria, sono sommati anche se prestati presso enti diversi. I periodi di servizio pari o superiori a 16 giorni sono computati come mese intero. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato. I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'ente di appartenenza. E' valutabile il servizio prestato, in posizione di ruolo o non di ruolo, alle dipendenze della pubblica amministrazione. E' valutabile altresì il servizio prestato, anche a tempo determinato, presso enti pubblici economici in attività che presentino diretta



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

affinità professionale con quelle del posto oggetto di selezione.

5. Nella categoria “titoli vari” vengono valutati i seguenti titoli:

- a) dottorati di ricerca, master di secondo livello in materie afferenti la professionalità oggetto di selezione (0,5 punti ciascuno);
- b) master di primo livello nelle materie di cui al punto a), master di secondo livello in materie non afferenti, ovvero corsi di specializzazione con superamento della prova finale o abilitazioni professionali, in materie attinenti la professionalità del posto messo a concorso, ad eccezione dell’abilitazione all’esercizio della professione di ingegnere (0,3 punti ciascuno);
- c) pubblicazioni (libri, saggi ed articoli); le pubblicazioni sono valutate solo se attinenti a materie la cui disciplina è oggetto delle prove d'esame o comunque denotino un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso. Non sono presi in considerazione gli scritti non pubblicati o dai quali non risulti in modo sicuro che siano stati elaborati dai candidati nonché le pubblicazioni compilate in collaborazione quando non sia possibile stabilire in modo certo l’apporto di ciascun autore (0,2 punti ciascuna – max 1 punto);
- d) incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da enti pubblici negli ultimi 5 anni; tali incarichi sono valutati solo se hanno per oggetto l'espletamento di attività attinenti alla professionalità messa a concorso (0,2 punti ciascuno – max 1 punto);
- e) attività di partecipazione, in qualità di relatore, a congressi, convegni e seminari attinenti alle funzioni del posto da ricoprire, ovvero attività di docenza purché si rilevi chiaramente dal contesto del documento la relazione con le mansioni del profilo messo a selezione (0,2 punti ciascuno max 1 punto);
- f) altri titoli non considerati nelle categorie precedenti: possono essere valutati in questa categoria anche il lavoro autonomo in attività attinenti alla professionalità messa a concorso, ovvero la laurea ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso (max 0,5 punti).

ART. 11: COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E DIARIO DELLE PROVE D’ESAME

1. Tutte le comunicazioni ai candidati relative al concorso saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell’ente al seguente link <http://www.comune.torgiano.pg.it/pagine/bandi-di-concorso>.
2. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica.
3. La sede e il diario delle prove saranno comunicati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime con le modalità contenute nel presente bando.
4. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un idoneo e valido documento di



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

riconoscimento.

5. I candidati che non si presenteranno nel giorno, nella sede e nell'ora stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

ART. 12: TITOLI DI PREFERENZA

1. Le preferenze, a parità di merito, così come previsto dalla L. n. 407/1998, dal D.P.R. n. 487/1994 come integrato da quanto disposto dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/1998, sono nell'ordine le seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dal candidato più giovane di età.

3. L'omessa dichiarazione, nella domanda, dei suddetti titoli di preferenza (a parità di punteggio) escluderà il candidato dal beneficio.

4. Si precisa che il documento che comprova il "lodevole servizio" è rappresentato da attestazione rilasciata dalla pubblica amministrazione presso cui è stato prestato servizio che definisce lodevole la qualità del lavoro svolto dal dipendente.

ART. 13: GRADUATORIA FINALE

1. La graduatoria di merito dei candidati è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine

dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'articolo 12 del presente bando.

2. La graduatoria del concorso, approvata dall'organo competente, è immediatamente efficace ed è pubblicata all'Albo pretorio telematico e nel sito del Comune (<http://www.comune.torgiano.pg.it>) alla sottosezione "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto dei vincoli dettati in materia di tutela della privacy, con l'indicazione del solo numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

3. La graduatoria conserva efficacia in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

4. L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso secondo quanto stabilito dalla

vigente normativa e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato previste nei Piani dei Fabbisogni dell'Ente ed anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, fermo restando che:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato in seguito a chiamata di questa Amministrazione comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

5. La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

6. Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

ART. 14: STIPULA DEL CONTRATTO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento. L'assunzione del vincitore viene effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria. Il candidato dichiarato vincitore, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, che non sussistono motivi ostativi e di incompatibilità con l'impiego. 2. Il candidato vincitore che non assume servizio nella data stabilita dall'amministrazione comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento all'assunzione, decade immediatamente dalla graduatoria.

3. La verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di assunzione verrà effettuata d'ufficio. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando le conseguenze penali relative a dichiarazione mendaci.

4. Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale

di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.

5. Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.lgs. n. 165/2001, i vincitori del concorso non potranno ottenere il trasferimento per passaggio diretto ad altra Amministrazione per un periodo di cinque anni.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

ART. 15: INFORMATIVA PRIVACY

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti. Si tratta di un'informativa sintetica relativa ai bandi di gara che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'informativa generale al seguente link: <https://www.iubenda.com/privacy-policy/8120588>.

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Torgiano in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Torgiano, Corso Vittorio Emanuele II, telefono 0759886020, e-mail sindaco@comune.torgiano.pg.it.

- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.torgiano.pg.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento ovvero per adempiere ad un contratto o altro obbligo legale.

Ai sensi dell'art. 2-ter DLG 196/03 (Base giuridica per il trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri) la base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento sarà costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali da Lei forniti ai fini dell'espletamento delle procedure per il presente concorso.

Tali dati sono necessari allo svolgimento delle procedure di selezione e/o di valutazione e potranno riguardare, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale.

Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente bando.



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni;
- eventuali soggetti controinteressati che abbiano esercitato il diritto di accesso ex legge 241/90 o il diritto di accesso civico generalizzato ex DLGS 33/2013.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge.

In caso di mancato conferimento di dati necessari, la Sua domanda non potrà essere accolta\valutata.

In caso di mancato conferimento di dati facoltativi, non potranno essere valutate a Suo favore eventuali Titoli di merito collegati ai dati non forniti.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di TORGIANO all'indirizzo email resp-area-amministrativa@comune.torgiano.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

ART. 16: DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio online per la durata di 30 giorni, oltre che nel sito del Comune (<http://www.comune.torgiano.pg.it/>) alla sottosezione "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".
2. Copia del bando è a disposizione dei concorrenti nel Portale del Reclutamento inPA.
3. Ai sensi dell'art.1014 comma 4 e art.678 comma 9 DLgs 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
4. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione ad una delle prove sarà considerata rinuncia.
5. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio.
5. Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione. Nelle pubblicazioni inerenti la procedura concorsuale, i candidati verranno identificati esclusivamente con il numero di protocollo assegnato alla propria domanda di partecipazione.
6. Per informazioni o chiarimenti, è possibile rivolgersi agli uffici dell'Area Amministrativa del



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Comune di Torgiano, a mezzo PEC: comune.torgiano@postacert.umbria.it a mezzo e-mail: resp-area-amministrativa@comune.torgiano.pg.it ovvero tramite il seguente numero telefonico: 075/9886020.

7. Il responsabile del procedimento concorsuale la dott.ssa Maria Beatrice Aglini.

8. Il procedimento si concluderà entro il termine di 180 giorni dalla pubblicazione del presente bando di concorso.

Torgiano, 08/06/2023

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Maria Beatrice Aglini