

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO TRIENNIO 2021-2023

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO FINANZIARIO

RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Torgiano, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell' Area Finanziaria-Tributi-Economato n. 110 del 22/02/2021, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, operatori economici da invitare a produrre offerta alla successiva procedura negoziata in applicazione degli articoli 36, comma 2, lettera b) e n. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il triennio 2021/2023.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Torgiano – Corso Vittorio Emanuele II, n.25 – 06089 TORGIANO (PG)
C.F./P.IVA 00383940541 Tel. 0759886023 Fax 075982128
P.E.C. comune.torgiano@postacert.umbria.it
Profilo committente <http://www.comune.Torgiano.pg.it>

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio professionale di brokeraggio assicurativo, ai sensi dell'art. 106 e seguenti del D.Lgs. n. 209/2005, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti di contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, in favore del Comune di Torgiano dovrà garantire attività di supporto ed assistenza in materia assicurativa e, in particolare, l'espletamento delle attività specialistiche di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) identificazione, analisi e valutazione dei rischi e delle problematiche ad essi collegate;
- b) predisposizione di progetti assicurativi in base alle effettive e molteplici esigenze;
- c) collaborazione ed assistenza nel collocamento delle coperture assicurative ed in particolare elaborazione dei bandi e dei capitolati da utilizzarsi per l'espletamento delle gare di appalto;
- d) predisposizione di apposita relazione con analisi della polizza assicurativa esistente ed individuazione delle coperture occorrenti, in ordine agli affidamenti in atto alle varie compagnie evidenziando quelle che hanno espresso il migliore rapporto qualità/prezzo;
- e) collaborazione ed assistenza nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione sia se stipulati con la collaborazione del broker sia per quelli già in corso alla data di inizio dell'incarico;
- f) assistenza nella gestione dei vari sinistri, anche quando il Comune di Torgiano dovesse trovarsi nella veste di danneggiato ed anche quando i sinistri, seppur riferiti ad epoca precedente, non siano ancora stati definiti alla data di inizio del servizio oggetto del presente capitolato;
- g) identificazione, analisi, valutazione dei rischi, delle problematiche e individuazione delle coperture occorrenti che dovessero manifestarsi nel corso della prestazione del servizio di brokeraggio;
- h) resa di pareri, assistenza e consulenza alle varie funzioni aziendali su questioni in materia assicurativa o attinente;
- i) aggiornamento e formazione del personale del Comune che collabora alla gestione delle polizze assicurative con cadenza almeno annuale e comunque nel caso di introduzione di novità legislative in materia assicurativa;
- j) assistenza nelle varie fasi di trattazione dei sinistri con le modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, in modo da giungere, nel minor tempo possibile, ad una soddisfacente liquidazione da parte della società assicuratrice, con particolare cura rivolta ai tempi di celere chiusura dei danni occorsi;

- k) gestione dei contratti assicurativi con il controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenze dei ratei e ogni altra connessa attività amministrativo-contabile;
- l) gestione di sinistri attivi e passivi: trattazione per conto e nell'interesse del Comune di Torgiano delle pratiche relative ai sinistri in fase di definizione durante il periodo contrattuale, finalizzata ad ottenere il tempestivo pagamento da parte delle Compagnie Assicuratrici delle somme spettanti;
- m) rapporto annuale sullo stato delle varie polizze, dei sinistri pagati dalle compagnie assicuratrici con relativo importo;
- n) segnalazione preventiva dei premi dovuti;
- o) valutazione annuale dell'andamento dei sinistri in cui è coinvolto l'ente, con produzione di un report contenente sia dati numerici (numero dei sinistri, ammontare delle liquidazioni effettuate), sia descrittivi (natura ed andamento delle sinistrosità e stato dei sinistri aperti);
- p) elaborazione di un rapporto annuale che sintetizzi gli elementi principali del Programma Assicurativo, gli interventi effettuati e le attività da attuare a breve e medio termine.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha la durata di anni 3 (tre). L'incarico avrà durata di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla stipula del contratto. Le parti hanno la facoltà di rinnovare il servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., una sola volta per la durata di 12 (dodici) mesi, a condizione che in tale momento ne ricorrano tutte le condizioni previste dalle leggi. Ai sensi dell'articolo 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 si prevede l'opzione di proroga del contratto in aggiudicazione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo dell'appalto per la gestione dei servizi in oggetto è pari ad € 8.403,49 per il triennio 2021-2023. I costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/200

In virtù della peculiare modalità di remunerazione del broker, il suddetto valore complessivo è stimato ai soli fini dell'individuazione della disciplina e delle procedure in materia di appalti e servizi e dell'assegnazione del CIG. PROCEDURA DI GARA. L'appalto in oggetto verrà affidato ai sensi degli articoli 36 c. 2 lettera b) e 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120 dell'11/09/2020;

La procedura si svolgerà mediante richiesta di offerta a seguito della lettera di invito.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50, - valutata in base al merito tecnico del progetto, essendo dato il prezzo dalla "clausola broker" prevista nei contratti di affidamento del servizio di coperture assicurative, con punteggio massimo attribuibile di Punti 100 così articolato:

A – Offerta tecnico-qualitativa dei servizi max 100 punti

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo D.Lgs. ed in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti da dichiarare mediante autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di cui all'allegato modello:

1) Requisiti di ordine generale: i partecipanti alla procedura di affidamento non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs 165/2001. In particolare i concorrenti non devono trovarsi in qualsiasi situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica

amministrazione ovvero non devono avere avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelative che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione

2) Requisiti di idoneità professionale: l'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro organismo equipollente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (art. 83, comma 3 D.Lgs. 50/2016);

- iscrizione da almeno 5 (cinque) anni nel Registro degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, sez. B "mediatori di assicurazione o di riassicurazione, altresì denominati broker" (di cui all'art. 109 D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 e regolamenti ISVAP ora IVASS) 16/10/2006, n. 5 e s.m.i.) o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento, nonché, prova dell'avvenuta annotazione nell'elenco annesso al registro di cui al citato art. 109, D.Lgs. 209/2005;

3) Requisiti di capacità economica e finanziaria: possedere adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile per negligenze ed errori professionali nel rispetto della normativa vigente. Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutto il periodo di validità contrattuale dell'incarico e dovrà avere il massimale e le caratteristiche di cui all'art. 15 del "Regolamento n. 5 del 16 ottobre 2006 e s.m.i. concernente la disciplina dell'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa di cui al Titolo IX (intermediari di assicurazione e di riassicurazione) e di cui all'articolo 183 (Regole di comportamento) del D.Lgs. 209/2005 – Codice delle Assicurazioni Private;

4) Requisiti di capacità tecnica e professionale: aver svolto nell'ultimo triennio documentabile il servizio di brokeraggio assicurativo a favore di almeno numero 10 destinatari pubblici o privati, di cui almeno n. 5 (tre) enti locali (così come definiti dal D.Lgs. 267/2000) con popolazione pari ad almeno 5000 abitanti. Si precisa che i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse. La manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati in sede di procedura negoziata.

5) Avalimento: è ammesso l'avvalimento nelle forme e nei limiti di cui all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Tutti gli operatori economici interessati, che siano muniti dei necessari requisiti, sono invitati a presentare un'istanza di interesse a partecipare alla procedura esclusivamente mediante compilazione dell'allegato modulo di richiesta (Modulo A). In caso di A.T.I. l'istanza va compilata da ogni partecipante.

La manifestazione di interesse, sottoscritta digitalmente, dovrà pervenire esclusivamente via PEC al seguente indirizzo: comune.torgiano@postacert.umbria.it, unitamente a copia del documento del dichiarante, ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 26/04/2021 ALLE ORE 14,00. Farà fede l'orario di arrivo desumibile dalla ricevuta di avvenuta consegna della PEC alla casella sopraindicata. Nel messaggio l'OGGETTO deve riportare "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL TRIENNIO 2021/2023.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- a) inviate oltre il termine indicato o trasmesse in altre modalità;
- c) che abbiano documentazione incompleta;
- d) che non dichiarino il possesso dei requisiti di cui sopra;
- e) che non riportino nell'oggetto del messaggio la dicitura sopra indicata.

PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Amministrazione trascorso il termine sopra indicato per la presentazione delle manifestazioni di interesse inviterà gli operatori economici, manifestanti interesse ed in possesso dei requisiti suindicati, a formulare un'offerta.

E' facoltà del Comune procedere all'affidamento anche nel caso della presentazione di una sola manifestazione di interesse. In caso di raggruppamenti temporanei l'invito a partecipare alla procedura verrà inviato all'impresa designata quale mandataria.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classifiche in merito, in quanto la finalità del presente avviso è quella di acquisire la conoscibilità e la disponibilità di soggetti componenti il mercato del servizio in oggetto. L'acquisizione della documentazione non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione ai soggetti partecipanti di alcun diritto in ordine all'affidamento del servizio

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento e conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento U.E. 679/2016 e nel D.Lgs **10 agosto 2018, n. 101** e s.m.i. Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale www.comune.Torgiano.it nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti".

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario Rita Zampolini Tel. 075 9886023 e-mail: area-finanziario@comune.torgiano.pg.it.

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o dichiarazioni sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni altra richiesta o notizia utile per la partecipazione o sullo svolgimento di essa si potrà fare riferimento ai seguenti recapiti Comune di Torgiano – Corso Vittorio Emanuele II, n.25 – 06089 TORGIANO (PG) Tel. 0759886023 P.E.C. comune.torgiano@postacert.umbria.it

Torgiano, 6 aprile 2021

Il Responsabile
dell' Area Finanziaria-Tributi-Economato
Rita Zampolini

Allegati: Fac - simile domanda di manifestazione di interesse